

Archiwum Państwowe

85-009 Bydgoszcz

ul. Dworcowa 65

☎ 322-96-76 – Sekretariat

☎ 322-35-11 – Fax

Urząd Miejski w Brusach

URZĄD STANU CYWILNEGO

ul. Na Zaborach 1, 89-632 Brusy

tel. (052) 39-69-382, fax (052) 39-69-303

.....
(pieczęć jednostki kontrolowanej)

Nasz znak: 4021-04/2008

PROTOKÓŁ KONTROLI ARCHIWUM ZAKŁADOWEGO

Nr 4021-04/2008

Urząd Stanu Cywilnego w Brusach

ul. Na Zaborach 1, 89-632 Brusy


(nazwa i adres kontrolowanej jednostki organizacyjnej)

Podstawę prawną przeprowadzanej kontroli stanowią: art. 21 ust. 2 oraz art. 28 pkt. 4 w związku z art. 22 i 33 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 673 z późniejszymi zmianami).

Informacje wstępne

1. **Kontrolę** przeprowadziła dnia 10 czerwca 2008 r. Małgorzata Rzepecka kierownik Oddziału III Archiwum Państwowego w Bydgoszczy, nr upoważnienia do kontroli 407-1/08 w obecności przedstawiciela jednostki kontrolowanej pani Elizy Szczęsnej – pełniącej obowiązki zastępcy kierownika USC.
2. **Jednostka** została utworzona 1874., obecnie kieruje nią mgr inż. Witold Ossowski, burmistrz.
3. **Organem** nadrzędnym jednostki jest Wojewoda Pomorski.
4. **Ostatnia kontrola** ze strony Archiwum Państwowego w Bydgoszczy miała miejsce 20 października 2005 r.

Ustalenia kontroli:

1. W jednostce kontrolowanej obowiązują **przepisy kancelaryjno-archiwalne:**
- 

- a) instrukcja w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum zakładowego Urzędu Miejskiego w Brusach wprowadzona Zarządzeniem nr 68/03 Burmistrza Brus z dnia 13 marca 2003 r. w sprawie: ustalenia instrukcji organizacji i zakresu działania Archiwum Zakładowego Aktowego Urzędu Miejskiego w Brusach.
- b) instrukcja kancelaryjna wprowadzona w życie w dniu 1 stycznia 2000 roku Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 1999 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych /Dz. U. Nr 112, poz. 1319 z późniejszymi zmianami/,
- c) jednolity rzeczowy wykaz akt dla organów gmin i związków międzygminnych będący załącznikiem Nr 4 do cytowanego w ustępie "a" przepisu, a wprowadzony na podstawie §1 ust. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 marca 2003 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych /Dz. U. Nr 69, poz. 636 - załącznik nr 2/,
- d) zasady prowadzenia ksiąg wieczystych reguluje Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 26 października 1998 roku w sprawie szczegółowych zasad sporządzania aktów stanu cywilnego, sposobu prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, ich kontroli, przechowywania i zabezpieczenia oraz wzorów aktów stanu cywilnego, ich odpisów, zaświadczeń i protokołów /Dz. U. Nr 136, poz. 884/ oraz Instrukcja Dyrektora Departamentu Społeczno-Administracyjnego MSW z 15 lipca 1961 roku w sprawie konserwacji ksiąg USC /Dz. Urz. MSW Nr 9, poz. 28/.

2. W praktyce kontrolowana jednostka stosuje **system kancelaryjny: bezdziennikowy**

3. **W archiwum USC przechowuje się:**

- a) księgi wieczyste własne, 4,33 m.b. z lat 1905-2008,
- b) księgi wieczyste odziedziczone po byłych USC:
 - Czyczkowy, 0,04 m.b. z lat 1955-1959,
 - Kosobudy, 0,04 m.b. z lat 1955-1959,
 - Leśno, 1,53 m.b. z lat 1903-1972,
 - Lubnia, 0,05 m.b. z lat 1955-1959,
 - Małe Chelmy, 0,04 m.b. z lat 1955-1959,
 - Męcikał, 0,04 m.b. z lat 1955-1959,
 - Przymuszewo, 0,05 m.b. z lat 1955-1959,
- c) akta zbiorowe własne : 3,1 m.b. z lat 1969-2008,
- d) skorowidze dot. akt własnych: 0,36 m.b. z lat 1878-2008,

- e) *skorowidze dot. ksiąg odziedziczonych po byłych USC Leśno: 0,22 m.b. z lat 1892-1972.*
Braki w księgach: Leśno -małżeństwa i zgony -1940-44, urodzenia 1943, Brusy - urodzenia - 0930-31, małżeństwa 1945(część), zgony - 1940, 1941, 1944, 1945 (do marca).
4. **Zbiór dokumentacji** obejmuje ogółem **9,8 m.b.** kat. "A".
5. **Materiały archiwalne** podlegające przejęciu przez Archiwum Państwowe:
- *po 100 latach obligatoryjnego przechowywania u aktotwórcy obejmują ok. 0,05 m.b.*
Uzgodniono, że księgi te zostaną przekazane na przełomie 2008/2009 r. z uwagi na remont magazynów Archiwum Państwowego w Bydgoszczy.
6. **Stan uporządkowania** zbioru dokumentacji
- *kwalifikacja na kategorie archiwalne - prawidłowa, księgi są kompletne.*
7. **Stan techniczny** akt - *dobry. Dezynfekcja wskazanych ksiąg została wykonana. Zaleca się sukcesywną naprawę zniszczonych opraw ksiąg ewentualnie wymianę na nowe.*
8. **Jednostka kontrolowana** prowadzi następujące **środki ewidencyjne:**
- a) *wykaz spisów zdawczo-odbiorczych - nie,*
 - b) *spisy zdawczo-odbiorcze kat. „A” - tak,*
 - c) *spisy materiałów archiwalnych przekazanych do Archiwum Państwowego - tak..*
 - d) *spisy brakowanej dokumentacji niearchiwalnej - nie,*
 - e) *ewidencję wypożyczeń -nie wypożycza się,*
 - f) *inne środki ewidencyjne - skorowidze.*
9. **Przekazanie materiałów archiwalnych** do Archiwum Państwowego w Bydgoszczy miało miejsce w 2005 roku.
10. **Osoba odpowiedzialną za prowadzenie** archiwum zakładowego jest pani Eliza Szczesna pełniąca obowiązki zastępcy kierownika USC posiadająca wykształcenie wyższe bez przeszkolenia na kursie archiwalnym.
11. **Warunki pracy** personelu archiwum są dobre.
12. **Dokumentację** przechowuje się w pomieszczeniu biurowym USC, w zamkniętych szafach. Lokal jest zabezpieczony przed pożarem, kradzieżą i innymi szkodliwymi czynnikami, wyposażony w sprzęt przeciwpożarowy, termometr (26°C) i higrometr (28% wilgotności powietrza). Zwrócono uwagę, że w pomieszczeniu jest zbyt suche powietrze.

13. **Zalecenia pokontrolne** z poprzedniej kontroli - w wyniku poprzedniej kontroli Archiwum Państwowego w Bydgoszczy nie wydano zaleceń.

14. **Inne ustalenia kontroli:** brak innych ustaleń.

Kierownik kontrolowanej jednostki może zgłosić w terminie 7 dni od daty otrzymania protokołu ewentualne zastrzeżenia do jego treści.

Zaleceń pokontrolnych nie wydaje się.

Protokół podpisali:

BURMISTRZ

mgr inż. Witold Ossowski

(kierownik kontrolowanej jednostki)

INSPEKTOR

Irena Hoppe

(archiwista zakładowy)

Kierownik Oddziału III

Margaryta Bzepecka

(przeprowadzający kontrolę)

BURMISTRZ BRUS

ul. Na Zaborach 1

89-632 BRUSY

woj. pomorskie