



Procedura załatwienia sprawy w Urzędzie Miejskim w Czarnej Wodzie

OB - 01

-
- Nazwa działania:** **Obowiązek meldunkowy cudzoziemców**
- Miejsce załatwienia sprawy:** Urząd Miejski, 83-262 Czarna Woda, ul. Mickiewicza 7, Referat Ewidencji Ludności, parter, pokój nr 7, w poniedziałek od 9⁰⁰ 17⁰⁰, od poniedziałku do piątku w godz. 7¹⁵ - 15¹⁵, tel. 58587 8855 wew. 35, fax. 58587 8801, e-mail: usc@czarna-woda.pl
- Sposób załatwienia sprawy:**
- Wypełniony druk pobytu czasowego należy złożyć w pokoju nr 7
 - Wydanie wnioskodawcy potwierdzenia zameldowania na pobyt czasowy
- Formularz druku jest dostępny w pokoju nr 7
- Wymagane dokumenty:** - paszport lub inny dokument podróży zaopatrzone w ważną polską wizę albo ważny paszport bez polskiej wizeny dla obywateli państw z którymi zawarto porozumienie o ruchu bezwizowym
- Opłaty:** Nie pobiera się
- Czas załatwienia sprawy:** Niezwłocznie po złożeniu wniosku.
- Inne informacje:** Zameldowania cudzoziemca na pobyt czasowy dokonuje się w obecności właściciela lub najemcy lokalu po okazaniu tytułu prawnego do lokalu, zgłaszając dane o których mowa w art.44a ust.5 ustawy o ewidencji ludności i dowodach osob. Cudzoziemiec przebywający na terytorium Polski obowiązany jest zameldować się na pobyt czasowy najpóźniej przed upływem czwartej doby, licząc od chwili przekroczenia granicy RP.
- Podstawa prawna:** Ustawa z dnia 10 kwietnia 2006r o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz.U. z 2006r Nr 139,poz.993 z późn.zm.)