



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 12 stycznia 2006 r.

Nr 5

TREŚĆ:

Poz:

UCHWAŁA RADY MIASTA MALBORKA:

- 49 — Nr 375/XLIV/05 z dnia 29 grudnia 2005 r. zmieniająca uchwałę w sprawie stalenia dziennych stawek opłaty targowej oraz sposobu jej poboru..... 259

UCHWAŁY RADY MIASTA GDYNI:

- 50 — Nr XXXV/848/05 z dnia 26 października 2005 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części dzielnicy Redłowo w Gdyni, rejon ulic Skośnej, Szczeblewskiego i Okrętowej..... 260
- 51 — Nr XXXIV/833/05 z dnia 28 września 2005 r. w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku na realizację innych zadań publicznych niż określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, określenia sposobu jej rozliczania oraz kontroli wykonania zleconego zadania 269

UCHWAŁY RADY GMINY LUBICHOWO:

- 52 — Nr XIII/138/2004 z dnia 27 lutego 2004 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lubichowo dotyczącej działki nr 407/24 i 407/22 we wsi Ocypel 271
- 53 — Nr XIII/137/2004 z dnia 27 lutego 2004 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lubichowo dotyczącej działki nr 101 we wsi Lubichowo..... 271
- 54 — Nr XIII/136/2004 z dnia 27 lutego 2004 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lubichowo dotyczącej działki nr 244/1 We wsi Wda..... 272
- 55 — Nr XIII/135/2004 z dnia 27 lutego 2004 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lubichowo dotyczącej działki nr 123/2 we wsi Wilcze Błota 272
- 56 — Nr XIII/134/2004 z dnia 27 lutego 2004 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lubichowo dotyczącej działki nr 46/6 we wsi Lubichowo..... 272
- 57 — Nr XIII/133/2004 z dnia 27 lutego 2004 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lubichowo dotyczącej działki nr 402 we wsi Ocypel..... 273
- 58 — Nr XIII/132/2004 z dnia 27 lutego 2004 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lubichowo dotyczącej działki nr 75/3 we wsi Mermet..... 273
- 59 — Nr XIII/131/2004 z dnia 27 lutego 2004 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lubichowo dotyczącej działki nr 160 we wsi Ocypel..... 274
- 60 — Nr XIII/130/2004 z dnia 27 lutego 2004 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lubichowo dotyczącej działki nr 106/46, 108, 109 we wsi Szteklin. 274
- 61 — Nr XIII/129/2004 z dnia 27 lutego 2004 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lubichowo dotyczącej działki nr 15, cz. 16/1, cz. 16/2, 16/4, 16/3 cz. 18/3, cz. 18/2, cz. 17/2, cz. 17/3 we wsi Szteklin 275
- 62 — Nr XIII/128/2004 z dnia 27 lutego 2004 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lubichowo dotyczącej działki nr 106/45 we wsi Szteklin 275

UCHWŁY RADY POWIATU GDAŃSKIEGO:

- 63 — Nr XXXII/193/05 z dnia 7 października w sprawie przyjęcia programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół ponadgimnazjalnych, mieszkańców Powiatu Gdańskiego..... 275
- 64 — Nr XXXIII/199/05 z dnia 25 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia stawek opłaty za zajęcie 1 metra kwadratowego pasa drogowego 277

UCHWAŁA RADY GMINY PUCK:

- 65 — Nr XXXIX/148/05 z dnia 22 grudnia 2005 r. w sprawie: ustalenia wzoru informacji dotyczącej podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego oraz deklaracji w sprawie podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego obowiązujących na terenie Gminy Puck 257
(ciąg dalszy spisu treści na następnej stronie)

UCHWAŁY RADY GMINY USTKA:

- 66 — Nr XXXI/330/2005 z dnia 23 grudnia 2005 r. w sprawie nadania nazw ulic w obrębie Przewłoka 278
67 — Nr XXXI/331/2005 z dnia 23 grudnia 2005 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w obrębie Wodnica 278
68 — Nr XXXI/332/2005 z dnia 23 grudnia 2005 r. w sprawie wprowadzenia opłaty administracyjnej 289

UCHWAŁA RADY GMINY W SMOŁDZINIE:

- 69 — Nr XXI/89/2005 z dnia 28 grudnia 2005 r. w sprawie górnej stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych 279
70 — Nr XXI/90/2005 z dnia 28 grudnia 2005 r. w sprawie uchylenia uchwały Nr XX/84/2005 Rady Gminy w Smołdzinie z dnia 3 grudnia 2005 r. w sprawie wprowadzenia opłaty administracyjnej za przygotowanie decyzji o warunkach zabudowy na terenie Gminy Smołdzino 280

UCHWAŁY RADY GMINY W STAROGARDZIE GDAŃSKIM:

- 71 — Nr XXXVII/341/2005 z dnia 28 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXV/315/2005 z dnia 24 listopada 2005 r. w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości i opłat lokalnych na 2006 rok 280
72 — Nr XXXVII/333/2005 z dnia 28 grudnia 2005 r. w sprawie przyjęcia i ogłoszenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Starogard Gdański 280

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W SŁUPSKU:

- 73 — Nr LI/648/05 z dnia 28 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały Nr L/621/05 Rady Miejskiej w Słupsku z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych na 2006 rok 285

UCHWAŁA RADY GMINY POTĘGOWO:

- 74 — Nr XLI/257/2005 z dnia 29 grudnia 2005 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2006 rok 285

ZARZĄDZENIE DYREKTORA URZĘDU MORSKIEGO W SŁUPSKU:

- 75 — Nr 3 z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany przepisów portowych 286

INFORMACJA O DECYZJI PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI:

- 76 — Nr OGD-4210 97(2)/2005/2844/KK z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia taryfy na ciepło dla Zakładu Usług Komunalnych sp. z o.o. z siedzibą w Czersku..... 287

OBWIESZCZENIA KOMISARZA WYBORCZEGO W GDAŃSKU:

- 77 — Z dnia 9 stycznia 2006 r. o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy Przywidz w okręgu wyborczym Nr 10 przeprowadzonych w dniu 8 stycznia 2006 r. 287
78 — Z dnia 9 stycznia 2006 r. o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy Malbork w okręgu wyborczym Nr 2 przeprowadzonych w dniu 8 stycznia 2006 r. 287
79 — Z dnia 9 stycznia 2006 r. o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Pelplinie w okręgu wyborczym Nr 2 przeprowadzonych w dniu 8 stycznia 2006 r. 288
80 — Z dnia 10 stycznia 2006 r. w sprawie zmian w składzie Rady Powiatu Gdańskiego 288

ZARZĄDZENIE WOJEWODY POMORSKIEGO:

- 81 — Nr 2/06 z dnia 11 stycznia 2006 r. w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Dzierzgoniu w okręgu wyborczym Nr 4..... 288

POROZUMIENIE:

- 82 — Zawarte dnia 17 listopada 2005 r. pomiędzy Zarządem Powiatu Tczewskiego a Prezydentem Miasta Tczewa w sprawie przekazania zadań związanych z zimowym utrzymaniem dróg gminnych (miejskich) Zarządowi Powiatu Tczewskiego 289

49

UCHWAŁA Nr 375/XLIV/05

Rady Miasta Malborka

z dnia 29 grudnia 2005 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia dziennych stawek opłaty targowej oraz sposobu jej poboru.

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /jednolity tekst Dz.U. nr 142, poz. 1591 z 2001 roku z późn. zm./ art. 19 pkt 1 lit.a i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1990 roku o podatkach i opłatach lokalnych / jednolity tekst Dz.U. nr 9 poz. 84 z 2002 r. z późn. zm. – Rada Miasta uchwała co następuje:

§ 1

W uchwale nr 111/XIV/03 Rady Miasta Malborka z dnia

27 listopada 2003 roku w sprawie ustalenia dziennych stawek opłaty targowej oraz sposobu jej poboru zmiennej uchwałą 312/XXXVI/05 Rady Miasta Malborka z dnia 30 czerwca 2005 zmienia się załącznik nr 1 do § 1 uchwały, który otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
T. Woźny

Załącznik nr 1
do uchwały nr 375/XLIV/05
Rady Miasta Malborka
z dnia 29 grudnia 2005 r.

**DZIENNE STAWKI OPŁATY TARGOWEJ
NA TARGOWISKACH I NA TERENIE MIASTA W MALBORKU**

| Lp. | Wielkość zajętej powierzchni targowej przez: | Opłata |
|-----|--|----------------------------------|
| 1 | 2 | 4 |
| 1 | Sprzedaż z samochodu: a) osobowego, osobowego z przyczepą b) dostawczego o ładowności do 1,5 t c) ciężarowego o ładowności powyżej 1,5 T, platformy, przyczepy traktorowej | 10,00 zł 12,00 zł 15,00 zł |
| 2 | Sprzedaż obnośna z ręki, z kosza, wiadra (od 1 szt.) | 2,00 zł |
| 3 | Sprzedaż ze stołu, podestu niezadaszonego do 2 mb + za każdy dodatkowy mb | 10,00 zł 5,00 zł |
| 4 | Sprzedaż z ławy zadaszonej do 2 mb a) z dostawką stołu przed ławą b) bez dostawki c) za zajęcie części następnej ławy (za każdy 1mb) | 11,00 zł 10,00 zł 5,00 zł |
| 5 | Za zajęcie wytyczonego miejsca targowego do 2 mb (dot. także namiotów) za każde miejsce | 9,00 zł |
| 6 | Za zajęcie niewytyczonego miejsca targowego za 1 m ² | 2,00 zł |
| 7 | Za zajęcie powierzchni targowej (pod namiot) poza targowiskami a) do 6 m ² włącznie b) 6-12 m ² włącznie c) powyżej 12 m ² | 12,00 zł 18,00 zł 25,00 zł |

50

UCHWAŁA Nr XXXV/848/05

Rady Miasta Gdyni

z dnia 26 października 2005 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części dzielnicy Redłowo w Gdyni, rejon ulic Skośnej, Szczeblewskiego i Okrętowej.

Na podstawie art. 20 w związku z art. 15, art. 16 ust. 1, art. 17, art. 29, art. 34 ust. 1 i art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, zmiany: z 2004 roku: Dz. U. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492), art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zmiany z 2002 r.: Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271, z 2003 r.: Dz. U. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r.: Dz. U. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) Rada Miasta Gdyni, uchwała co następuje:

§ 1

Po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami obowiązującego Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Gdyni uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego części dzielnicy Redłowo w Gdyni, rejon ulic Skośnej, Szczeblewskiego i Okrętowej, oznaczony nr ewidencyjnym 1406 obejmujący obszar o powierzchni 1,32 ha, którego granice przebiegają:

- od północnego zachodu – wzdłuż zabudowy przy ul. Skośnej i Nocznickiego,
- od wschodu – wzdłuż zabudowy przy ulicach Szczeblewskiego, Suchanka, Mokwy i Okrętowej,
- od południa – wzdłuż ul. Skośnej, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

1. Ustala się podział obszaru objętego planem na 13 terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi, oznaczonych symbolami dwucyfrowymi od 01 do 13 oraz ich przeznaczenie oznaczone literami lub literami i cyframi zgodnie z poniższą klasyfikacją.

Tereny zabudowy mieszkaniowej

MN3 – Zabudowa jednorodzinna

Dopuszcza się wszelkie formy zabudowy jednorodzinnej – budynki wolno stojące albo w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej. Dopuszcza się wydzielenie w budynkach nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nie przekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku.

MW2 – Zabudowa wielorodzinna niska

Tereny zabudowy wielorodzinnej realizowanej w budynkach do 4 kondygnacji nadziemnych. W partach budynków usytuowanych wzdłuż ulic publicznych dopuszcza się lokalizację wydzielonych lokali użytkowych dla usług stanowiących uzupełnienie funkcji mieszkaniowej i nie zakłócających jej.

Tereny zieleni

ZP – Zieleń urządzona

Tereny komunikacji

KD–D j/pDrogi i ulice dojazdowe

KDW Drogi i ulice wewnętrzne

KDW–X Ciągi piesze, pieszo–jezdne wewnętrzne

2. Usługi niezakłócające funkcji mieszkaniowej – to usługi o nieuciążliwym charakterze, których prowadzenie nie powoduje przekroczenia dopuszczalnych standardów jakości środowiska przewidzianych dla funkcji mieszkaniowej, a ponadto nie wywołuje innych zakłóceń funkcji mieszkaniowej takich jak: nadmierny ruch lub postój pojazdów utrudniający dostęp do budynków mieszkalnych, naruszanie przestrzeni półprywatnych (klatki schodowe, ogródki lub dziedzińce w części mieszkalnej) przez klientów usług, zakłócanie ciszy nocnej, wytwarzanie dużych ilości odpadów, których przechowywanie narusza estetykę środowiska mieszkalnego itp.
3. Uściślenie warunków zagospodarowania oraz określenie dopuszczalnego sposobu kształtowania zabudowy, dla poszczególnych terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi, zawarte są w kartach odpowiednich terenów w § 12 ust. 2.
4. Zakres użytkowań dopuszczonych na danym terenie wydzielonym liniami rozgraniczającymi ograniczony jest zapisami, określającymi funkcje wyłączone i adaptowane, zawartymi w karcie danego terenu w § 12 ust. 2.

§ 3

1. Ustala się następujące zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego dla obszaru opracowania planu:
 - 1) kształtowanie standardów użytkowania przestrzeni, zapewniających dobre warunki życia mieszkańców;
 - 2) kształtowanie struktury przestrzennej z uwzględnieniem istniejącego zagospodarowania i struktury własności;
 - 3) kształtowanie struktury przestrzennej w dostosowaniu do rzeźby terenu oraz walorów środowiska.
2. Szczegółowe warunki ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, odnoszące się do poszczególnych terenów położonych na obszarze opracowania planu, zawarto w kartach tych terenów w § 12 ust. 2.

§ 4

1. Na obszarze opracowania planu nie występują żadne prawnie chronione formy ochrony przyrody. Obowiązują następujące zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:
 - 1) ochrona walorów krajobrazowych i środowiska przyrodniczego poprzez określenie zasad ich ochrony i kształtowania, w tym ustalenia dopuszczalnych gabarytów nowej zabudowy.
2. Szczegółowe zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego, odnoszące się do poszczególnych terenów położonych na obszarze opracowania planu, zawarto w kartach tych terenów w § 12 ust. 2.

§ 5

Na obszarze opracowania planu nie występują podlegające ochronie zabytki, obiekty dziedzictwa kulturowego lub dobra kultury współczesnej.

§ 6

1. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:

1) przez fragment terenu przebiega publiczny ciąg pieszy wymagający pozostawienia jako ciąg pieszy ogólnodostępny w otoczeniu towarzyszącej zieleni.

2. Na obszarze opracowania planu ustala się następujące zasady umieszczania szyldów oraz reklam na budynkach i reklam wolno stojących, odpowiadające przeznaczeniu poszczególnych terenów:

1) zasady ogólne:

a) kształt, wielkość i miejsce umieszczenia szyldu lub reklamy na budynku muszą być dostosowane do architektury budynku;

b) w przypadku, gdy ilość szyldów na budynku jest większa niż jeden, powinny być tej samej wielkości i winny być zgrupowane w miarę możliwości w jednym miejscu na elewacji; przy czym za szyld uważa się jednostronny, płaski znak zawierający wyłącznie logo firmowe lub informacje o nazwie firmy, rodzaju prowadzonej działalności, dacie założenia firmy;

c) konstrukcja szyldu nie może sięgać dalej niż na 0,12 m od lica budynku;

d) zewnętrzna krawędź konstrukcji reklamy nie może sięgać dalej niż 1,00 m od lica ściany budynku. W przypadku, gdy konstrukcja reklamy sięga dalej niż 0,12 m od lica ściany budynku, jej dolna krawędź nie może znajdować się na wysokości mniejszej niż 2,40 m nad poziomem terenu znajdującego się pod konstrukcją;

e) wyklucza się stosowanie oświetlenia pulsacyjnego wszelkich szyldów i reklam;

f) reklamy i znaki graficzne umieszczone na markizach, namiotach i parasolach nie będą uznawane za szyldy i reklamy pod warunkiem, że będą umieszczone płasko na ich powierzchni, nie będą świecić i nie będą wykraczać poza obrys ich powierzchni.

2) zasady szczególne:

a) tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej:

— nie dopuszcza się lokalizacji reklam z wyjątkiem szyldów o pow. do 0,6 m² i reklam o pow. do 3,0 m² związanych z miejscem prowadzonej działalności gospodarczej lub siedzibą firmy;

— dopuszcza się zainstalowanie po jednym szyldzie i jednej reklamie na jedną firmę;

b) tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej:

— nie dopuszcza się lokalizacji reklam na terenach zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej;

c) tereny komunikacji:

— nie dopuszcza się lokalizacji reklam na terenach komunikacji;

d) tereny zieleni:

— nie dopuszcza się lokalizacji reklam na terenach zieleni.

3. Pozostałe wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych, odnoszące się do poszczególnych terenów położonych na obszarze opracowania planu, zawarto w kartach tych terenów w § 12 ust. 2.

§ 7

Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania dla poszczególnych terenów określono w kartach terenów w § 12 ust. 2.

§ 8

1. Na obszarze opracowania planu nie występują tereny lub obiekty podlegające ochronie, ustalone na podstawie odrębnych przepisów. Obowiązują następujące szczególne warunki zagospodarowania terenów i ograniczenia w ich użytkowaniu:

1) na obszarze planu występują tereny potencjalnie narażone na osuwanie się mas ziemnych, wszelkie inwestycje na tych terenach powinny być poprzedzone szczegółowym rozpoznaniem budowy geologicznej i ustaleniem kategorii geotechnicznej warunków ich posadowienia z uwzględnieniem stateczności skarp – zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku konieczności zabezpieczenia stabilności skarp, w projekcie budowlanym należy przewidzieć sposób ich zabezpieczenia.

2. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, jeżeli takie występują, określono w kartach terenów w § 12 ust. 2.

§ 9

Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości położonych na obszarze opracowania planu określono w kartach poszczególnych terenów w § 12 ust. 2.

§ 10

1. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji:

1) układ komunikacyjny:

a) przebudowa fragmentu ul. Skośnej na odcinku objętym planem miejscowym;

b) przebudowa fragmentu ulul. Suchanka, Szczeblewskiego oraz Mokwy;

2) wskaźniki parkingowe do obliczenia wymaganej liczby miejsc postojowych:

a) budynki mieszkalne jednorodzinne:

— min. 1,5 miejsca postojowego na 1 mieszkanie, lecz nie mniej niż 2 miejsca na 1 dom jednorodzinny;

b) budynki mieszkalne wielorodzinne:

— min. 1,5 miejsca postojowego na 1 mieszkanie (w tym 30% miejsc dostępnych dla odwiedzających);

c) obiekty usług:

— min. 3 miejsca postojowego na 100 m² powierzchni użytkowej, lecz nie mniej niż 2 miejsca postojowe na jeden punkt usługowy.

2. Zasady obsługi komunikacyjnej terenów określono w kartach terenów w § 12 ust. 2.
3. Zasady obsługi oraz modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej:
 - 1) zaopatrzenie w wodę – z sieci wodociągowej;
 - 2) odprowadzenie ścieków sanitarnych – do sieci kanalizacji sanitarnej;
 - 3) odprowadzenie wód opadowych – z powierzchni utwardzonych dróg i placów do sieci kanalizacji deszczowej; z terenów zabudowy jednorodzinnej w maksymalnym stopniu na tereny zieleni w granicach własnych działek po sprawdzeniu możliwości gruntowo-wodnych i w sposób uniemożliwiający zalewanie sąsiednich działek, z zastrzeżeniem zakazu wprowadzania wód opadowych do ziemi na terenach potencjalnie narażonych na osuwanie się mas ziemnych, o których mowa w § 8 ust. 2;
 - 4) elektroenergetyka – z sieci elektroenergetycznej;
 - 5) zaopatrzenie w gaz – z sieci gazowej;
 - 6) zaopatrzenie w ciepło – z miejskiej sieci ciepłowniczej lub indywidualnie z innych nieemisyjnych (kolektory słoneczne, pompy ciepłe) lub niskoemisyjnych (wyklucza się paliwo stałe) źródeł ciepła;
 - 7) telekomunikacja – z sieci telekomunikacyjnej; zakazuje się lokalizacji stacji bazowych (masztów i urządzeń nadawczych) telefonii komórkowej;
 - 8) gospodarka odpadami – selekcjonowanie i wywóz do miejsc ich nieszkodliwiania lub odzysku, zapewnić miejsca do zbierania odpadów w sposób selektywny (np. miejsca do ustawienia pojemników do gromadzenia odpadów).

§ 11

Nie ustala się sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów położonych na obszarze opracowania planu.

§ 12

1. Wyjaśnienia pojęć użytych w „kartach terenów”:
 - 1) Intensywność zabudowy – jest to wskaźnik wyrażający stosunek powierzchni całkowitej, mierzonej po zewnętrznym obrysie przegród zewnętrznych, wszystkich kondygnacji nadziemnych budynków znajdujących się na danej działce budowlanej, do powierzchni działki budowlanej; przy czym za kondygnację nadziemną, do obliczeń intensywności zabudowy, należy przyjąć każdą kondygnację lub jej część, której poziom podłogi znajduje się w poziomie lub powyżej poziomu przylegającego, projektowanego lub urządzonego terenu.
 - 2) Wysokość zabudowy – podana w karcie terenu służy do określenia dopuszczalnego, zewnętrznego, pionowego gabarytu projektowanych budynków:
 - a) wysokość wyrażona w metrach to pionowy wymiar budynku liczony od poziomu przylegającego, projektowanego lub urządzonego terenu do kalenicy, punktu zbiegu połaci dachowych bądź górnej krawędzi ściany zewnętrznej, gzymsu lub attyki;

- b) wysokość wyrażona w liczbie kondygnacji to dopuszczalna liczba kondygnacji nadziemnych projektowanych budynków, przy czym przez poddasze użytkowe rozumie się kondygnację w dachu stromym z pomieszczeniami przeznaczonymi na pobyt ludzi;
 - c) wysokość zabudowy może być limitowana wysokością bezwzględną w metrach n.p.m.
 - 3) Linie zabudowy określone planem nie dotyczą okapów i gzymsów wysuniętych nie więcej niż 0,5 m oraz balkonów i loggii wysuniętych nie więcej niż 1,0 m.
 - 4) Powierzchnia biologicznie czynna – to grunt rodzimy pokryty roślinnością oraz woda powierzchniowa na działce budowlanej, a także 50% sumy nawierzchni tarasów i stropodachów, urządzonych jako stałe trawniki lub kwietniki na podłożu zapewniającym ich naturalną vegetację, o powierzchni nie mniejszej niż 10 m².
 - 5) Powierzchnia zabudowy dopuszczona na danej działce budowlanej określona jest wielkością wyrażoną w metrach kwadratowych bądź wskaźnikiem wyrażającym stosunek powierzchni zabudowy, wszystkich budynków znajdujących się na danej działce budowlanej, do powierzchni działki budowlanej.
 - 6) Wymagania parkingowe – to wymagana minimalna liczba miejsc postojowych (obliczona według podanych wskaźników parkingowych), którą należy zapewnić na terenie działki budowlanej lub w inny, określony w karcie terenu sposób.
 - 7) Stawka procentowa – jednorazowa opłata wnoszona na rzecz gminy, określona w stosunku procentowym do wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem planu, na zasadach określonych w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
2. Karty terenów:

KARTA TERENU DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO Nr 1406

- 1) NUMER TERENU 01
- 2) POWIERZCHNIA 0,45 ha
- 3) PRZEZNACZENIE TERENU
MW2 – ZABUDOWA WIELORODZINNA NISKA
- 4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU
 - a) pod względem dopuszczalnego poziomu hałasu teren zalicza się do terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową.
- 5) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA I DÓBR KULTURY – nie ustala się.
- 6) ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU
 - a) intensywność zabudowy – do 1,1;
 - b) gabaryty zabudowy:
 - wysokość zabudowy – do 3 kondygnacji nadziemnych z zastrzeżeniem zachowania korytarzy widokowych – w obszarach A i B wskazanych na rysunku planu;

- na fragmentach zabudowy w obszarze D dopuszcza się wysokość zabudowy do 4 kondygnacji nadziemnych, pod warunkiem cofnięcia 4-tej kondygnacji w stosunku do obrysu 3-ciej kondygnacji wg następujących zasad:
 - na 80% obrysu – min. 1,0 m;
 - na 10% obrysu – min. 60, 0 cm;
 - na pozostałych 10% obrysu – nie ustala się.

Z zastrzeżeniem, że wynikowa wysokość zabudowy nie może być wyższa niż 80,8 m n.p.m. tzn. nie wyższa niż 9,3 m od poziomu sąsiadujących ulul. Suchanka, Mokwy i Okrętowej;

- wysokość zabudowy nie może być wyższa:
 - dla obszaru A niż 71,8 m n.p.m.,
 - dla obszaru B niż 74,8 m n.p.m.,
 - dla obszaru C niż 77,8 m n.p.m.,
 - szerokość elewacji bocznej – nie ustala się;

- c) rodzaj dachu: dachy płaskie lub dachy strome o nachyleniu połąci 30–45°;
 - d) nieprzekraczalne linie zabudowy: min. 4,0 m od wschodniej granicy terenu oraz zgodnie z rysunkiem planu, linie nie dotyczą śmietników i małych obiektów infrastruktury technicznej, schodów zewnętrznych, wiatrołapów, balkonów i garażu podziemnego;
 - e) powierzchnia zabudowy – do 0,4 (do 0,5 z uwzględnieniem kondygnacji podziemnych) powierzchni działki budowlanej;
 - f) powierzchnia biologicznie czynna – min. 25% powierzchni działki budowlanej;
 - g) ogrodzenia posesji winny mieć ten sam charakter i wysokość; dopuszcza się stosowanie ogrodzeń pełnych do wysokości 1,0 m;
 - h) dopuszcza się możliwość korekty przebiegu linii rozgraniczającej pomiędzy terenami 01 MW2 i 02 MN3 oraz 01 MW2 i 03 MN3, w dostosowaniu do projektu zagospodarowania terenu, przesunięcie do 1,5 m w stosunku do rysunku planu;
 - i) w celu zmniejszenia uciążliwości projektowanej drogi wewnętrznej należy odsunąć ją od granicy terenu istniejącej zabudowy jednorodzinnej przy ul. Nocznickiego wprowadzając pas zieleni izolacyjnej o szerokości min. 1,5 m np. w formie żywopłotu.
- 7) WARUNKI SCALANIA I PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI
- a) nie ustala się.
- 8) SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW
- a) teren 01 MW2 stanowi teren potencjalnie narażony na osuwanie się mas ziemnych, obowiązują zasady określone w § 8 ust. 1 pkt 1.
- 9) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURA
- a) drogi – dojazd poprzez drogę wewnętrzną 12 KDW;
 - b) wymagania parkingowe wg § 10 ust. 1 pkt 3;
 - c) pozostałe elementy obsługi infrastrukturą wg § 10 ust. 3.
- 10) STAWKA PROCENTOWA – 30%
- 11) INNE ZAPISY
- a) lokalizacja szyldów oraz reklam wg § 6.

KARTA TERENU

DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO Nr 1406

- 1) NUMER TERENU 02 03
 - 2) POWIERZCHNIA 0,33 ha 0,13 ha
 - 3) PRZEZNACZENIE TERENU MN3 – ZABUDOWA JEDNORODZINNA
 - 4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU
 - a) pod względem dopuszczalnego poziomu hałasu teren zalicza się do terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową.
 - 5) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA I DÓBR KULTURY – nie ustala się.
 - 6) ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU
 - a) intensywność zabudowy – do 1,0;
 - b) gabaryty zabudowy:
 - wysokość zabudowy – do 10,0 m, do 3 kondygnacji nadziemnych, z zastrzeżeniem, że wynikowa wysokość zabudowy nie może być wyższa niż 71,8 m n.p.m., a na obszarze B oznaczonym na rysunku planu nie może być wyższa niż 74,8 m n.p.m.;
 - szerokość elewacji bocznej – do 16,0 m;
 - c) rodzaj dachu – dachy płaskie lub dachy strome o nachyleniu połąci 30–45°;
 - d) nieprzekraczalne linie zabudowy – 5,0 m od ulicy Skośnej, 4,0 m od ulicy wewnętrznej 12 KDW–X oraz zgodnie z rysunkiem planu, linie nie dotyczą śmietników i małych obiektów infrastruktury technicznej, schodów zewnętrznych i balkonów. Dopuszcza się przekroczenie wyznaczonej na rysunku planu linii zabudowy na ścianach szczytowych zabudowy szeregowej pod warunkiem, że szerokość wykuszu nie przekracza 35% długości ściany szczytowej;
 - e) powierzchnia zabudowy – do 0,45 powierzchni działki budowlanej;
 - f) powierzchnia biologicznie czynna – min. 25% powierzchni działki budowlanej;
 - g) ogrodzenia posesji winny mieć ten sam charakter i wysokość; dopuszcza się stosowanie ogrodzeń pełnych do wysokości 1,0 m;
 - h) dopuszcza się możliwość korekty przebiegu linii rozgraniczającej pomiędzy terenami 01 MW2 i 02 MN3 oraz 01 MW2 i 03 MN3, w dostosowaniu do projektu zagospodarowania terenu, przesunięcie do 1,5 m w stosunku do rysunku planu.
- Dopuszcza się odniesienie wymaganych w pkt. 6 wskaźników nie do poszczególnych działek budowlanych, ale do całości obszaru 02 MN3 i 03 MN3 w przypadku objęcia ich jednym przedsięwzięciem inwestycyjnym (jednym projektem, pozwoleniem na budowę i realizacją całej projektowanej zabudowy).
- 7) WARUNKI SCALANIA I PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI
- a) ustala się minimalne powierzchnie i minimalne szerokości frontu działek budowlanych:
 - dla zabudowy jednorodzinnej wolno stojącej – 450 m² i 18,0 m,

- dla zabudowy jednorodzinnej bliźniaczej – 350 m² i 12,0 m,
- dla zabudowy jednorodzinnej szeregowej – 250 m² i 7,2 m.

Dopuszcza się odstępstwo od przyjętych wyżej min. powierzchni działek w przypadku realizacji zespołu zabudowy jako jednego przedsięwzięcia inwestycyjnego.

- 8) SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW
 - a) tereny 02 MN3 i 03 MN3 stanowi tereny potencjalnie narażone na osuwanie się mas ziemnych, obowiązują zasady określone w § 8 ust. 1 pkt 1.
- 9) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURA
 - a) drogi – dojazd od ul. Skośnej lub poprzez drogę wewnętrzną 12 KDW;
 - b) wymagania parkingowe wg § 10 ust. 1 pkt 3;
 - c) pozostałe elementy obsługi infrastrukturą wg § 10 ust. 3.
- 10) STAWKA PROCENTOWA – 0%.
- 11) INNE ZAPISY
 - a) lokalizacja szyldów oraz reklam wg § 6.

KARTA TERENU

DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO Nr 1406

- 1) NUMER TERENU 04 05
- 2) POWIERZCHNIA 0,04 ha 0,02 ha
- 3) PRZEZNACZENIE TERENU MN3 – ZABUDOWA JEDNORODZINNA
- 4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU
 - a) pod względem dopuszczalnego poziomu hałasu teren zalicza się do terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową.
- 5) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA I DÓBR KULTURY – nie ustala się.
- 6) ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU
 - a) intensywność zabudowy – do 0,5;
 - b) dopuszczalne gabaryty zabudowy:
 - wysokość zabudowy – do 9,0 m, nie więcej niż 1 kondygnacja nadziemna + 1 kondygnacja w poddaszu użytkowym;
 - szerokość elewacji frontowej – do 15,0 m;
 - szerokość elewacji bocznej – do 15,0 m;
 - c) rodzaj dachu – dachy strome o nachyleniu połąci 30–45°; pokrycie dachówką lub blachodachówką w kolorze czerwonym;
 - d) nieprzekraczalne linie zabudowy – 4,0 m od linii rozgraniczającej ulicy 10 KD–D oraz zgodnie z rysunkiem planu, linie nie dotyczą śmietników i małych obiektów infrastruktury technicznej;
 - e) powierzchnia zabudowy – do 0,35 powierzchni działki budowlanej;
 - f) powierzchnia biologicznie czynna – min. 35% powierzchni działki budowlanej;
 - g) ogrodzenia posesji winny mieć ten sam charakter i wysokość; dopuszcza się stosowanie ogrodzeń pełnych do wysokości 1,0 m.

- 7) WARUNKI SCALANIA I PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI
 - a) nie ustala się.
- 8) SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW
 - a) nie ustala się.
- 9) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURA
 - a) drogi – dojazd od ulica 10 KD–D;
 - b) wymagania parkingowe wg § 10 ust. 1 pkt 3;
 - c) pozostałe elementy obsługi infrastrukturą wg § 10 ust. 3.
- 10) STAWKA PROCENTOWA – 0%.
- 11) INNE ZAPISY
 - a) lokalizacja szyldów oraz reklam wg § 6.

KARTA TERENU

DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO Nr 1406

- 1) NUMER TERENU 06 07
- 2) POWIERZCHNIA 0,04 ha 0,05 ha
- 3) PRZEZNACZENIE TERENU ZP – ZIELEŃ URZĄDZONA
- 4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU – ustala się.
- 5) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA I DÓBR KULTURY – nie ustala się.
- 6) ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU
 - a) zakaz zabudowy, za wyjątkiem niezbędnych urządzeń infrastruktury technicznej.
 - b) przewidzieć ciągi pieszy zgodnie z przebiegami orientacyjnie wskazanymi na rysunku planu.
- 7) WARUNKI SCALANIA I PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI – nie ustala się.
- 8) SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW
 - a) teren 06 ZP stanowi teren potencjalnie narażony na osuwanie się mas ziemnych, obowiązują zasady określone w § 8 ust. 1 pkt 1.
- 9) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURA – nie ustala się.
- 10) STAWKA PROCENTOWA – 0%.
- 11) INNE ZAPISY
 - a) lokalizacja szyldów oraz reklam wg § 6.

KARTA TERENU

DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO Nr 1406

- 1) NUMER TERENU 2) POWIERZCHNIA
 - 08 0,03 ha
 - 09 0,01 ha
 - 10 0,04 ha
 - 11 0,02 ha
- 3) PRZEZNACZENIE TERENU KD–D 1/2 – ULIC DOJAZDOWYCH (fragmenty ulic w granicach obszaru objętego planem)
- 4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU – nie ustala się.
- 5) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA I DÓBR KULTURY – nie ustala się.

- 6) SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH
 - a) zgodnie z rysunkiem planu.
- 7) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURA
 - a) odprowadzenie wód opadowych do kanalizacji deszczowej na warunkach uzgodnionych z jej gestorem;
 - b) pozostałe elementy obsługi infrastrukturą wg § 10 ust. 3.
- 8) STAWKA PROCENTOWA – 0%.
- 9) INNE ZAPISY
 - a) na fragmencie terenu 08 KD–D 1/2 od strony planowanej zabudowy wielorodzinnej (teren 01 MW2) należy wprowadzić pas zieleni izolacyjnej o szerokości min. 1,5 m np. w formie żywopłotu;
 - b) teren 09 KD–D stanowi teren potencjalnie narażony na osuwanie się mas ziemnych, obowiązują zasady określone w § 8 ust. 1 pkt 1;
 - c) lokalizacja szyldów oraz reklam wg § 6.

KARTA TERENU

DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO Nr 1406

- 1) NUMER TERENU 12
- 2) POWIERZCHNIA 0,13 ha
- 3) PRZEZNACZENIE TERENU
KDW – DROGA WEWNĘTRZNA
- 4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU – nie ustala się.
- 5) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA I DÓBR KULTURY – nie ustala się.
- 6) SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH
 - a) droga wewnętrzna z jezdnią o szerokości 4,5 m i chodnikiem lub urządzona w formie ciągu pieszojezdnego o szerokości min. 5,0 m; linie rozgraniczające zgodnie z rysunkiem planu; dopuszcza się korektę linii rozgraniczających pod warunkiem zachowania min. szerokości 8,0 m.
- 7) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURA
 - a) elementy obsługi infrastrukturą wg § 10 ust. 3.
- 8) STAWKA PROCENTOWA – 0%.
- 9) INNE ZAPISY
 - a) w celu zmniejszenia uciążliwości projektowanej drogi wewnętrznej należy odsunąć ją od granicy terenu istniejącej zabudowy jednorodzinnej przy ul. Nocznickiego wprowadzając pas zieleni izolacyjnej o szerokości min. 1,5 m np. w formie żywopłotu;
 - b) ochronie podlegają wartościowe zadrzewienia;
 - c) teren 12 KDW stanowi teren potencjalnie narażony na osuwanie się mas ziemnych, obowiązują zasady określone w § 8 ust. 1 pkt 1;
 - d) lokalizacja szyldów oraz reklam wg § 6.

KARTA TERENU

DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO Nr 1406

- 1) NUMER TERENU 13
- 2) POWIERZCHNIA 0,03 ha
- 3) PRZEZNACZENIE TERENU
KDW–X – CIĄG PIESZY
- 4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU – nie ustala się.

- 5) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA I DÓBR KULTURY – nie ustala się.
- 6) SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH
 - a) min. 6,0 m oraz zgodnie z rysunkiem planu.
- 7) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURA
 - a) elementy obsługi infrastrukturą wg § 10 ust. 3.
- 8) STAWKA PROCENTOWA – 0%.
- 9) INNE ZAPISY
 - a) dopuszcza się możliwość przejazdu wyłącznie w sytuacjach awaryjnych;
 - b) teren 13 KDW–X stanowi teren potencjalnie narażony na osuwanie się mas ziemnych, obowiązują zasady określone w § 8 ust. 1 pkt 1;
 - c) lokalizacja szyldów oraz reklam wg § 6.

§ 13

1. Integralną częścią uchwały jest część graficzna – rysunek miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części dzielnicy Redłowo w Gdyni, rejon ulic Skośnej, Szczeblewskiego i Okrętowej, w skali 1:1000, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Na rysunku planu miejscowego zawarto następujące obowiązujące ustalenia planu miejscowego:
 - 1) granicę obszaru objętego planem miejscowym,
 - 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
 - 3) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania, które mogą zostać skorygowane na zasadach określonych w części tekstowej planu,
 - 4) oznaczenia identyfikacyjne oraz przeznaczenie terenów w liniach rozgraniczających,
 - 5) nieprzekraczalne linie zabudowy,
 - 6) obszary o odmiennym ustaleniu w zakresie dopuszczonej bezwzględnej wysokości zabudowy,
 - 7) główne ciągi piesze poza ulicami i wydzielonymi ciągami komunikacyjnymi.Pozostałe oznaczenia na rysunku planu stanowią informacje lub zalecenia i nie są ustaleniami planu miejscowego.

§ 14

1. Rozstrzygnięcia dotyczące sposobu rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu, wyłożonym do publicznego wglądu, stanowią załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
2. Rozstrzygnięcia o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania stanowią załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 15

1. Zobowiązuje się Prezydenta Miasta Gdyni do:
 - 1) przedstawienia Wojewodzie Pomorskiemu niniejszej uchwały wraz z dokumentacją planistyczną w celu oceny jej zgodności z przepisami prawnymi oraz w celu skierowania niniejszej uchwały do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego,
 - 2) umieszczenia niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Gdyni,

- 3) publikacji niniejszej uchwały, wraz z częścią graficzną, na stronie internetowej gminy.

§ 16

Uchwała wchodzi w życie z upływem 30 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, za wyjątkiem § 15, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

Przewodniczący
Rady Miasta Gdyni
S. Szwabski

Załącznik nr 2
do uchwały nr XXXV/848/05
Rady Miasta Gdyni
z dnia 26 października 2005 r.
w sprawie uchwalenia
miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego
części dzielnicy Redłowo
w Gdyni, rejon ulic Skośnej,
Szczepilewskiego i Okrętowej.

**Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia
uwag złożonych do projektu miejscowego
planu zagospodarowania przestrzennego części
dzielnicy Redłowo w Gdyni, rejon ulic
Skośnej, Szczepilewskiego i Okrętowej**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 roku, Nr 80, poz. 717, z późniejszymi zmianami) Rada Miasta Gdyni rozstrzyga, co następuje:

1. Uwagi do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części dzielnicy Redłowo w Gdyni, rejon ulic Skośnej, Szczepilewskiego i Okrętowej wyłożonego do publicznego wglądu w dniach od 01.08.2005 r. do 30.08.2005 r., wniesione w terminie ustawowym, przez:
- 1) Małgorzatę Ostrowską – Leak, Dorotę Biernat (data wpływu pisma 23.08.2005 r.),
 - 2) Małgorzatę Ostrowską – Leak, Janusza Czerwińskiego, Mirosławę Brodecką, Alicję Lazarowicz, Zygmunta Grygiel, Irenę Haniak, Romana Haniak, Wojciecha Czekalskiego, Wioletę Czekalską, Hannę Langa – Bieszki, Jacka Falkowskiego, Ryszarda Stopę, Krzysztofa Sadowskiego, Agnieszkę Sadowską, Marię Sadowską, Helenę Sadowską, Zdzisławę Dańko, Panią Kostecką, Tadeusza Prusa, Irenę Rudner, Marię i Andrzeja Helbrecht, Hannę Jarząbek, Gerarda Ciechocińskiego, Benedykta Kocuniaka, Dorotę Biernat, Elżbietę Prusinowską, Janusza Prusinowskiego, Piotra Kurowskiego, Eugeniusza Trębickiego (pismo z dnia 05.09.2005 r.),
 - 3) Małgorzatę Ostrowską – Leak (pismo z dnia 13.09.2005 r.),
 - 4) Mirosławę Brodecką, Janusza Czerwińskiego (pismo z dnia 25.08.2005 r.),

- 5) Stowarzyszenie Mieszkańców Osiedla im. Kopernika w Gdyni reprezentowane przez prezesa Tadeusza Deya (pismo z dnia 05.09.2005 r.),
 - 6) Eugeniusza Trębickiego (pismo z dnia 12.09.2005 r.), odrzuca się w części nieuwzględnionej przez Prezydenta Miasta Gdyni.
2. Rozstrzygnięcie uzasadnia się następująco:
- 1) Małgorzata Ostrowska – Leak, Dorota Biernat wnoszą o:
 - a) przesunięcie planów drogi dojazdowej o kilka metrów i stworzenie zazielenionej skarpy i chodnika,
 - b) prawo wglądu do projektu technicznego drogi i wzmocnień, zdaniem zainteresowanej konfiguracja terenu wymaga budowy „...potężnego muru oporowego...”,
 - c) uwzględnienie bezpieczeństwa konstrukcji istniejącego budynku,
 - d) utworzenie skarpy, zapory dla zachowania bezpieczeństwa jej budynku, zdaniem zainteresowanej „...inwestycja przewiduje duży spadek drogi dojazdowej...”,
 - e) zainteresowane zwracają uwagę na przyjętą intensywność i 4 kondygnacyjną wysokość zabudowy mówiąc, że „...budzą niepokój mieszkańców tego terenu...”.Prezydent Miasta Gdyni uwzględnił zastrzeżenia zawarte w ppkt. a poprzez wprowadzenie do treści odpowiedniej karty terenu zapisu zapewniającego minimalizację uciążliwości poprzez odsunięcie projektowanej drogi od granic istniejącej zabudowy jednorodzinnej i poprzez wprowadzenie pasa zieleni izolacyjnej w formie żywopłotu o szerokości min. 1,5 m, rozpatrując ppkt. c, d zauważył, iż przebieg drogi dojazdowej został wskazany w taki sposób, aby zminimalizować jej podłużne nachylenie. W projekcie budowlanym inwestor zobowiązany jest przedstawić rozwiązania techniczne spełniające wymogi przepisów zarówno technicznych jak i bezpieczeństwa.
Ad. b) Konieczność zapewnienia odpowiednich rozwiązań inżynierskich gwarantujących spełnienie warunków technicznych spoczywa na projektantach opracowujących projekty budowlane. Prace te realizowane będą po uchwaleniu planu miejscowego. Każda osoba posiadająca status strony w postępowaniu administracyjnym w procedurze uzyskiwania pozwolenia na budowę zostaje powiadomiona o zamiarze wydania pozwolenia na budowę oraz posiada wgląd do projektów budowlanych.
Ad. e) Projekt planu miejscowego jednoznacznie określa dopuszczalne parametry zabudowy, w tym wysokość. Odniesieniem dla wysokości zabudowy jest poziom sytuowania budynków od strony ulic Okrętowej, Mokwy, Suchanka. W stosunku do tych obiektów, w miejscach gdzie dopuszczona jest najwyższa zabudowa, poziom ten nie przekracza 9,3 m powyżej poziomu ulic w sąsiedztwie planowanej inwestycji. Zabudo-

wa o tej wysokości dopuszczona jest jedynie na obszarze trzech wskazanych na rysunku planu fragmentów zabudowy. Na pozostałym obszarze zabudowa jest niższa. Sąsiadująca zabudowa, np. istniejący budynek przy ul. Okrętowej ma wysokość mierzoną do kalenicy ok. 12,5 m powyżej poziomu ul. Okrętowej. Należy również dodać, że zabudowa zlokalizowana jest na skarpie, w związku z tym czwarta kondygnacja mieszkalna występuje wyłącznie od niższej strony skarpy.

2) Małgorzata Ostrowska – Leak, Janusz Czerwiński, Mirosława Brodecka, Alicja Lazarowicz, Zygmunt Grygiel, Irena Haniak, Roman Haniak, Wojciech Czekalski, Wioleta Czekalska, Hanna Langa – Bieszki, Jacek Falkowski, Ryszard Stopa, Krzysztof Sadowski, Agnieszka Sadowska, Maria Sadowska, Helena Sadowska, Zdzisława Dańko, Pani Kostecka, Tadeusz Prus, Irena Rudner, Maria i Andrzej Helbrecht, Hanna Jarząbek, Gerard Ciechociński, Benedykt Kocuniak, Dorota Biernat, Elżbieta Prusinowska, Janusz Prusinowski, Piotr Kurowski, Eugeniusz Trębicki wnoszą o:

a) rezygnację z budowy czwartej kondygnacji w obszarze D, zdaniem zainteresowanych „...zabudowa byłaby zbyt intensywna i zbyt wysoka w stosunku do otoczenia...”,

b) wykluczenie możliwości przeznaczenia miejsca zaznaczonego w planie jako 08 KD–D 1/2 na budowę ewentualnych miejsc postojowych i przeznaczenie tego terenu na zieleń, zdaniem zainteresowanych „...zieleń złagodzi kontrast między istniejącą zabudową jednorodziną i szeregową a planowaną zabudową wielorodzinną...”, „...przeznaczenie tego terenu na miejsca postojowe dla mieszkańców osiedla jest zbyt dobre...”.

Ad. a) Uzasadnienie rozstrzygnięcia przedstawiono w pkt. 1 ppkt e.

Ad. b) Prezydent Miasta Gdyni uwzględnił częściowo zastrzeżenia zawarte w ppkt. b poprzez wprowadzenie do treści karty terenu 08 KD–D 1/2 warunku realizacji pasa zieleni izolacyjnej od strony planowanej zabudowy wielorodzinnej o szer. min. 1,5 m. Plan miejscowy nie przesądza o realizacji miejsc postojowych na terenie oznaczonym w projekcie planu symbolem 08 KD–D1/2. Ewentualna budowa miejsc postojowych w liniach rozgraniczających terenu 08 KD–D1/2 może wynikać z zapotrzebowania na dodatkowe miejsca parkingowe dla tego rejonu. Miejsca takie miałyby charakter ogólnodostępny i nie byłyby wliczane do bilansu miejsc postojowych wymaganych do realizacji planowanej inwestycji.

3) Małgorzata Ostrowska – Leak uważa, że planowane zagospodarowanie narusza prawo własności poprzez narażenie na immisje terenu nieruchomości objętej planem.

Za niedopuszczalne uważa zlokalizowanie drogi wewnętrznej KDW przylegającej bezpośrednio

przy granicy z jej nieruchomością.

Powyższe zdaniem zainteresowanej spowoduje:

- kierowanie na teren jej nieruchomości spalin samochodów,
- zagrożenie konstrukcji jej budynku,
- narażenie mieszkańców budynku na hałas,
- zmiany naturalnego spływu wód opadowych oraz kierowanie ich na jej teren,
- niebezpieczeństwo naruszenia granic posesji przez pojazdy, wynikające z ewentualnych poślizgów na drodze o dużym spadku.

Zainteresowana wnosi o:

- a) zmianę projektu planu poprzez odsunięcie planowanej drogi wewnętrznej od granicy posesji na min. 4 m i wprowadzenie rozwiązań pozwalających na wizualną izolację planowanej drogi od posesji (np. zieleni),
- b) uwzględnienie w projekcie planu wymogu stworzenia właściwej infrastruktury kanalizacyjnej,
- c) ograniczenie wysokości planowanej zabudowy do 3 kondygnacji nadziemnych.

Prezydent Miasta Gdyni uwzględnił w części zastrzeżenia zawarte w ppkt. a poprzez wprowadzenie do treści odpowiedniej karty terenu zapisu zapewniającego minimalizację uciążliwości poprzez odsunięcie projektowanej drogi od granic istniejącej zabudowy jednorodzinnej i poprzez wprowadzenie pasa zieleni izolacyjnej w formie żywopłotu o szerokości min. 1,5 m oraz rozpatrując zastrzeżenia zawarte w ppkt. b wskazał na zasady odprowadzania wód opadowych, które zostały określone w projekcie planu miejscowego w § 10 ust. 3 pkt 3: „odprowadzenie wód opadowych – z powierzchni utwardzonych dróg i placów do sieci kanalizacji deszczowej; z terenów zabudowy jednorodzinnej w maksymalnym stopniu na tereny zieleni w granicach własnych działek po sprawdzeniu możliwości gruntowo–wodnych i w sposób uniemożliwiający zalewanie sąsiednich działek, z zastrzeżeniem zakazu wprowadzania wód opadowych do ziemi na terenach potencjalnie narażonych na osuwanie się mas ziemnych, o których mowa w § 8 ust. 2”.

Ad. c) Uzasadnienie rozstrzygnięcia przedstawiono w pkt. 1 ppkt e.

4) Mirosława Brodecka, Janusz Czerwiński sądzą, że projekt planu „...nie uwzględnia standardów użytkowania przestrzeni (zapewniających dobre warunki życia mieszkańców) i nie dostosowuje struktury przestrzennej do rzeźby terenu oraz walorów środowiska...”.

Zainteresowani uważają, że:

- a) niezbędne jest określenie w projekcie budowlanym sposobu zabezpieczenia stabilności skarp, co powinno być znane mieszkańcom przed podjęciem przez Radę Miasta Gdyni uchwały w sprawie przyjęcia przedmiotowego planu; „...już w tej fazie postępowania inwestor powinien przedstawić dokument stwierdzający jego zdolność finansową do pokrycia ewentualnych szkód w otoczeniu placu budowy...”.

- b) projektowana intensywność i wysokość zabudowy jest za duża; zwraca uwagę, że w otoczeniu znajdują się wyłącznie domy jednorodzinne i o zabudowie szeregowej,
- c) przyjęte zasady dotyczące rozwiązań infrastrukturalnych są niewłaściwe, a „...brak dokładnego planu parkingów i pozostałych elementów infrastruktury, uniemożliwia ustosunkowanie się do spraw, które powinny być rozstrzygnięte przed podjęciem przez Radę Miasta Gdyni przedmiotowej uchwały...”,
- d) brak opinii wydziału odpowiedzialnego za ochronę środowiska i krajobrazu „...utrudnia mieszkańcom poznanie rzeczywistych walorów planowanej inwestycji...”.

Prezydent Miasta Gdyni rozpatrując zastrzeżenia zawarte w ppkt. c zaznaczył, że projekt planu zawiera regulacje dotyczące wymaganej ilości miejsc postojowych, a inwestor zobowiązany jest zapewnić całość wymaganego programu parkingowego na obszarze własnej działki. Przyjęte wskaźniki wymaganych miejsc postojowych, wynoszą 2 miejsca postojowe na 1 segment budynku szeregowego oraz 1,5 miejsca postojowego na 1 mieszkanie w zabudowie wielorodzinnej. Szczegóły spełnienia wymagań planu zostaną rozstrzygnięte na etapie projektu budowlanego. Rozpatrując zastrzeżenia zawarte w ppkt. d stwierdził, że zgodnie z obowiązującymi przepisami projekt planu miejscowego został uzgodniony z Wydziałem Ochrony Środowiska i Rolnictwa UW w Gdańsku oraz Wojewódzkim Konserwatorem Przyrody.

Ad. a) Prezydent Miasta Gdyni rozpatrując część zastrzeżeń zauważył, iż zapisy zawarte w projekcie planu wskazują na występowanie terenów potencjalnie narażonych na osuwanie się mas ziemnych informując o konieczności przeprowadzenia badań i ekspertyz. Właściwy sposób posadawiania budynków i umocnienia skarpy musi być rozpoznany w projekcie budowlanym. Natomiast wnoszenie na tym etapie prac przez Inwestora zabezpieczeń finansowych w jakiegokolwiek formie na poczet pokrycia ewentualnych szkód w otoczeniu związanych z realizacją inwestycji jest niemożliwe ze względu na brak jakichkolwiek podstaw prawnych. Powyższe roszczenia wynikające z realizacji inwestycji mogą powstawać w trakcie procesu budowy i regulowane są innymi przepisami (wynikają z przepisów prawa budowlanego i kodeksu cywilnego).

Ad b) Uzasadnienie rozstrzygnięcia przedstawiono w pkt. 1 ppkt e.

- 5) Stowarzyszenie Mieszkańców Osiedla im. Kopernika w Gdyni reprezentowane przez prezesa Tadeusza Deya uważa, że „Przedstawiony plan zachowuje kameralny charakter Osiedla im. Kopernika poprzez wyeliminowanie z rejonu ulul. Szczeblewskiego, Suchanka i Mokwy ulic o charakterze przelotowym i zachowaniu ich wewnętrznego charakteru”.

Zainteresowany wnosi następujące uwagi:

- a) należy ograniczyć wysokość zabudowy wielorodzinnej w obszarze MW2 do max. 3 kondygnacji nadziemnych, a wiec do wysokości 77,8 m n.p.m.

t.j. do wysokości 6,3 m od poziomu sąsiadujących ulic,

- b) akceptuje budowę miejsc postojowych na terenie oznaczonym symbolem 08 KD–D 1/2 przy zachowaniu następujących warunków:

— ilość miejsc postojowych powinna być maksymalnie zredukowana, a parking powinien mieć ogólnie dostępny charakter,

— między miejscami postojowymi a planowanym budynkiem wielorodzinnym należy zaplanować teren zielony,

— teren oznaczony 05 MN3 należy przeznaczyć na dołączenie do działki nr 183/12 (ul. Suchanka 9), eliminuje to możliwość budowy drogi przejazdowej.

Ad. a) Uzasadnienie rozstrzygnięcia przedstawiono w pkt. 1 ppkt e.

Ad. b) Uzasadnienie rozstrzygnięcia przedstawiono w pkt. 2 ppkt b. Teren oznaczony symbolem 05 MN3 jest przeznaczony w projekcie planu pod zabudowę jednorodzinna, co eliminuje możliwość urządzenia na nim drogi przejazdowej. Przedmiotowy teren nie może stanowić odrębnej działki budowlanej i jako taki mógłby być przedmiotem dołączenia do działki nr 183/12 na zasadach wynikających z polityki gminy w zakresie gospodarowania nieruchomościami. Nie należy to do ustaleń planu miejscowego.

- 6) Eugeniusz Trębicki popiera zastrzeżenia poczynione przez Panie Małgorzatę Ostrowską – Leak oraz Dorotę Biernat – pkt 1 rozstrzygnięcia.

Ponadto składający uwagę:

a) wyraża obawy dotyczące skutków inwestycji (przede wszystkim związanych z infrastrukturą) oraz ewentualnego bałaganu po procesie inwestycyjnym,

b) uważa, że powstanie nowej, wielorodzinnej zabudowy może mieć negatywny wpływ na charakter osiedla,

c) zwiększenie natężenia ruchu samochodowego i hałasu na drodze poprowadzonej na zapleczu posesji wymaga utworzenia szerokiego pasa zieleni.

Uzasadnienie rozstrzygnięcia uwagi przedstawiono w pkt. 1.

Załącznik nr 3
do uchwały nr XXXV/848/05
Rady Miasta Gdyni
z dnia 26 października 2005 r.
w sprawie uchwalenia
miejscowego planu
zagospodarowania
przestrzennego części dzielnicy
Redłowo w Gdyni, rejon ulic
Skośnej, Szczeblewskiego
i Okrętowej.

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 roku, Nr 80, poz. 717 zmiany: z 2004 roku: Dz. U. Nr 6, poz. 41, Dz. U. Nr 141, poz. 1492), art. 7 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zmianami z 2002 r.: Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r.: Dz. U. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568,) i art. 111 ust. 2 pkt 1 ustawy z 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148, ze zmianami: Dz. U. z 2003 r. Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594, Nr 166, poz. 1611, Nr 189, poz. 1951, Nr 96, poz. 874, z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, z 2004 r. Nr 19, poz. 177) Rada Miasta Gdyni rozstrzyga, co następuje:

1. Na obszarze opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części dzielnicy Redłowo w Gdyni, rejon ulic Skośnej, Szczeblewskiego i Okrętowej przewiduje się następujące inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy:
 - 1) inwestycje w zakresie budowy systemów komunikacji:
 - a) przebudowa fragmentu ul. Skośnej na odcinku objętym planem miejscowym;
 - b) przebudowa fragmentu ul. ul. Suchanka, Szczeblewskiego oraz Mokwy.
2. Budowa ulic jest zadaniem własnym gminy i może być finansowana z budżetu Miasta Gdyni lub współfinansowana ze środków zewnętrznych.
3. Nie określa się szczegółowego harmonogramu realizacji wyżej wymienionych inwestycji.

51

UCHWAŁA Nr XXXIV/833/05 **Rady Miasta Gdyni** z 28 września 2005 r.

w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku na realizację innych zadań publicznych niż określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, określenia sposobu jej rozliczania oraz kontroli wykonywania zleconego zadania.

Działając na podstawie art. 118 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 roku Nr 15, poz. 148 z późn. zmianami) w związku z art. 18 ust. 1 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) i art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000 roku nr 62, poz. 718 z późn. zmianami) Rada Miasta Gdyni uchwała co następuje:

§ 1

Przyjmuje się do stosowania tryb postępowania w

sprawie udzielenia dotacji podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku na realizację innych zadań publicznych niż określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, określenia sposobu jej rozliczania oraz kontroli wykonywania zleconego zadania opisany w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gdyni.

§ 3

Uchyla się uchwałę nr XXXI/740/05 Rady Miasta Gdyni z 25 maja 2005 roku podjętą w celu określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji podmiotom spoza sektora finansów publicznych, nie działającym w celu osiągnięcia zysku, sposobie ich rozliczania oraz kontroli wykonania zleconych zadań z zakresu monitoringu środowiska.

§ 4

Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miasta Gdyni
S. Szwabski

Załącznik nr 1
do uchwały nr XXXIV/833/05
Rady Miasta Gdyni
z dnia 28 września 2005 r.

Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku na realizację innych zadań publicznych niż określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, określenia sposobu jej rozliczania oraz kontroli wykonywania zleconego zadania.

§ 1

Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji, określenia sposobu rozliczania tych dotacji oraz kontroli wykonywania zleconego zadania przyjęty w niniejszej uchwale nie dotyczy zadań określonych w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2

Wysokość środków przeznaczonych na udzielenie dotacji, o których mowa w § 1 określa Rada Miasta w uchwale budżetowej.

§ 3

Dotacja może być udzielona na zasadach określonych w niniejszej uchwale z budżetu miasta, w tym gminnego i powiatowego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów

publicznych i niedziałającym w celu osiągnięcia zysku, które bez względu na swoją siedzibę, wykonują działalność na potrzeby Gdyni i jej mieszkańców.

§ 4

Dotacje nie mogą być wykorzystywane na:

- a) dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowywane z budżetu miasta lub jego funduszy celowych na podstawie innych przepisów;
- b) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć;
- c) działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
- d) działalność polityczną lub religijną.

§ 5

1. Przyznawanie dotacji odbywa się na podstawie wniosków składanych przez podmioty, o których mowa w § 3.
2. Prezydent Gdyni w drodze zarządzenia ogłasza zamiar udzielenia dotacji wskazując rodzaj zadania, wysokość środków finansowych przeznaczonych na jego realizację oraz termin i miejsce składania wniosku.
3. Informacja o terminie składania wniosków o dotacje i zasadach ich przyznawania publikowana jest w 3 kolejnych numerach biuletynu „Ratusz”, na tablicy ogłoszeń w Biurze Prezydenta–Gdyńskim Centrum Organizacji Pozarządowych i na stronach miejskiego portalu internetowego.
4. Rozpatrzenie wniosków odbywa się w ciągu dwóch miesięcy od terminu ich składania.
5. Wniosek o dotację należy składać na formularzu, którego wzór określi Prezydent w drodze zarządzenia.
6. Wymagane załączniki do wniosku to:
 - a) odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub odpis z innego rejestru, potwierdzający status prawny podmiotu wnioskującego o dotację,
 - b) statut,
 - c) ankieta Gdyńskiego Banku Danych o Organizacjach Pozarządowych,
 - d) sprawozdanie merytoryczne z działalności podmiotu wnioskującego o dotację za miniony rok kalendarzowy,
 - e) sprawozdanie finansowe z działalności podmiotu wnioskującego o dotację za miniony rok kalendarzowy.
7. Wykaz podmiotów ubiegających się o dotacje, rodzaj zadań oraz wielkość wnioskowanych dotacji w terminie siedmiu dni od upływu terminu składania wniosków o dotacje publikowany jest w biuletynie „Ratusz”, na tablicy ogłoszeń w Gdyńskim Centrum Organizacji Pozarządowych i na stronach miejskiego portalu internetowego.

§ 6

1. Decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskają dotację, o wysokości dotacji oraz o wyznaczonych do sprawowania kontroli merytorycznej i finansowej realizacji zadania wydziałach Urzędu Miasta oraz gminnych jednostek organizacyjnych podejmuje Prezydent w drodze zarządzenia po zasięgnięciu opinii Komisji

Oceniającej, w której skład wchodzi przedstawiciele Prezydenta oraz wskazani każdorazowo przez Prezydenta członkowie Komisji Konsultacyjnej. Komisja Konsultacyjna złożona z przedstawicieli organizacji pozarządowych i przedstawicieli samorządu jest, powoływany zarządzeniem Prezydenta na czas nieokreślony, ciałem doradczym samorządu w sprawach dotyczących współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi. Opinia Komisji Oceniającej nie jest dla Prezydenta wiążąca.

2. Przyznanie dotacji odbywa się w oparciu o następujące kryteria:
 - a) korzyści, jakie realizacja zadania opisanego we wniosku o dotacje przyniesie mieszkańcom Gdyni,
 - b) nowatorskości sposobów realizacji danego zadania w stosunku do sposobów jego dotychczasowej realizacji w Gdyni,
 - c) wartości realizacji zadania w stosunku do wartości realizacji zadań podobnego typu w Gdyni,
 - d) proporcji pomiędzy zaangażowanymi środkami finansowymi a wkładem nie finansowym podmiotu ubiegającego się o dotację, wkładem pracy wolontariuszy i członków podmiotu ubiegającego się o dotację;
 - e) perspektyw kontynuacji realizacji zadania;
 - f) możliwości finansowych i osobowych realizacji danego zadania przez podmiot ubiegający się o dotację.

§ 7

1. O przyznaniu bądź odmowie przyznania dotacji wszyscy wnioskodawcy powiadamiani są pisemnie w ciągu dwóch tygodni od rozstrzygnięcia.
2. Wykaz podmiotów, którym przyznano dotację, rodzaj zadań, na które przyznano im dotacje i kwot przyznanych na realizację tych zadań w terminie 7 dni od dnia podjęcia decyzji o udzieleniu dotacji publikowany jest w biuletynie „Ratusz”, na tablicy ogłoszeń w Gdyńskim Centrum Organizacji Pozarządowych i na stronach miejskiego portalu internetowego.
3. Wykaz podmiotów, którym zlecono realizację zadań publicznych, rodzaj zadań, na które przyznano im dotacje i kwot przyznanych na realizację tych zadań, będzie opublikowany w załączniku do sprawozdania z wykonania Budżetu Miasta Gdyni.

§ 8

1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej przez Prezydenta z podmiotem, któremu przyznano dotację.
2. Umowa, o której mowa w ust. 1 wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i może być zawarta na czas realizacji zadania lub na czas określony, nie dłuższy niż 3 lata.
3. Wszelkie zmiany umowy, o której mowa w ust. 1 wymagają sporządzenia aneksu.
4. Wzór umowy określi Prezydent w drodze zarządzenia.

§ 9

Kontrolę merytoryczną i finansową realizacji dotowa-

nych zadań sprawują wskazane w zarządzeniu, o którym mowa w § 6 ust. 1 wydziały Urzędu Miasta bądź gminne jednostki organizacyjne poprzez:

1. wizytowanie podmiotów, wgląd do dokumentacji dotyczącej realizowanego zadania i ocenę sposobu realizacji zadania,
2. egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w niniejszej uchwale oraz w umowie,
3. analizę i ocenę przedkładanych przez podmioty realizujące zadania sprawozdań, o których mowa w § 10 ust. 1,
4. egzekwowanie od podmiotów realizujących dotowane zadania, zwrotu środków niewykorzystanych lub wykorzystanych niezgodnie z umową.

§ 10

1. Podmiot otrzymujący dotację zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania dotacji częściowego lub całościowego w terminach wskazanych w umowie i według wzoru, który określi Prezydent w drodze zarządzenia.
2. Rozliczenie dotacji następuje na podstawie sprawozdań, o których mowa w ust. 1.
3. W przypadku wykorzystania dotacji niezgodnie z umową podlega ona zwrotowi wraz z ustawowymi odsetkami liczonymi od dnia otrzymania dotacji do dnia jej zwrotu w terminie i wysokości wskazanej w pisemnym wezwaniu Urzędu Miasta.
4. Niewykorzystane środki podlegają zwrotowi w terminie i wysokości wskazanej w pisemnym wezwaniu Urzędu Miasta.

52

UCHWAŁA Nr XIII/138/2004 **Rady Gminy Lubichowo** z dnia 27 lutego 2004 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lubichowo dotyczącej działki nr 407/24 i 407/22 we wsi Ocypel.

Na podstawie art. 15 ust. 2 pkt 12, art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym /Dz.U.Nr 80, poz. 717 z 2003 r/ oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym/Dz.U.Dz.2001 r.Nr 142, poz. 1591 z późn.zm./ Rada Gminy Lubichowo uchwala, co następuje;

§ 1

Uchwala się zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lubichowo dotyczącego działki nr 407/24 i 407/22 we wsi Ocypel uchwalonego uchwałą nr X/80/99 Rady Gminy w Lubichowie dnia 30 lipca 1999 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego nr.118, poz. 1056) w zakresie stawki procentowej określonej w § 3 tejże uchwały którą ustala się w wysokości 0%.

§ 2

1. Zobowiązuje się Wójt Gminy Lubichowo do;
 - 1) niezwłocznego przekazania niniejszej uchwały Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku

skiu w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

- 2) umieszczenia odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Lubichowo.
- 3) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów, przedstawiających zmianę w planie i wydawania z tych dokumentów, na wnioski zainteresowanych, potrzebnych im rysów i wypisów na zasadach określonych w art. 29 ust. 2 wymienionej ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa pomorskiego, za wyjątkiem pkt. 1 § 2, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały

Przewodniczący
Rady Gminy Lubichowo
Cz. Cichocki

53

UCHWAŁA Nr XIII/137/2004 **Rady Gminy Lubichowo** z dnia 27 lutego 2004 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lubichowo dotyczącej działki nr 101 we wsi Lubichowo.

Na podstawie art. 15 ust. 2 pkt 12, art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym /Dz.U.Nr 80, poz. 717 z 2003 r/ oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym/Dz.U.Dz.2001 r.Nr 142, poz. 1591 z późn.zm./ Rada Gminy Lubichowo uchwala, co następuje;

§ 1

Uchwala się zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lubichowo dotyczącego działki nr 101 we wsi Lubichowo uchwalonego uchwałą nr X/73/99 Rady Gminy w Lubichowie dnia 30 lipca 1999 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego nr 118, poz. 1049) w zakresie stawki procentowej określonej w § 3 tejże uchwały którą ustala się w wysokości 0%.

§ 2

1. Zobowiązuje się Wójt Gminy Lubichowo do;
 - 1) niezwłocznego przekazania niniejszej uchwały Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
 - 2) umieszczenia odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Lubichowo.
 - 3) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów, przedstawiających zmianę w planie i wydawania z tych dokumentów, na wnioski zainteresowanych, potrzebnych im rysów i wypisów na zasadach określonych w art. 29 ust. 2 wymienionej ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa pomorskiego, za wyjątkiem pkt. 1 § 2, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały

Przewodniczący
Rady Gminy Lubichowo
Cz. Cichocki

54

UCHWAŁA Nr XIII/136/2004

Rady Gminy Lubichowo

z dnia 27 lutego 2004 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lubichowo dotyczącej działki nr 244/1 we wsi Wda.

Na podstawie art. 15 ust. 2 pkt 12, art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym /Dz.U.Nr 80, poz. 717 z 2003 r/ oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym/Dz.U.Dz.2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn.zm./ Rada Gminy Lubichowo uchwała, co następuje;

§ 1

Uchwała się zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lubichowo dotyczącego działki nr 244/1 we wsi Wda uchwalonego uchwałą nr X/72/99 Rady Gminy w Lubichowie dnia 30 lipca 1999 r.(Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego nr.118,poz. 1059) w zakresie stawki procentowej określonej w § 3 tejszej uchwały którą ustala się w wysokości 0%.

§ 2

1. Zobowiązuje się Wójta Gminy Lubichowo do;

- 1) niezwłocznego przekazania niniejszej uchwały Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
- 2) umieszczenia odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Lubichowo.
- 3) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów, przedstawiających zmianę w planie i wydawania z tych dokumentów, na wniosek zainteresowanych, potrzebnych im rysów i wypisów na zasadach określonych w art. 29 ust. 2 wymienionej ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa pomorskiego, za wyjątkiem pkt. 1 § 2, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały

Przewodniczący
Rady Gminy Lubichowo
Cz. Cichocki

55

UCHWAŁA Nr XIII/135/2004

Rady Gminy Lubichowo

z dnia 27 lutego 2004 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lubichowo dotyczącej działki nr 123/2 we wsi Wilcze Błota.

Na podstawie art. 15 ust. 2 pkt 12, art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym /Dz.U.Nr 80, poz. 717 z 2003 r/ oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym/Dz.U.Dz.2001 r.Nr 142, poz. 1591 z późn.zm./ Rada Gminy Lubichowo uchwała, co następuje;

§ 1

Uchwała się zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lubichowo dotyczącego działki nr 123/2 we wsi Wilcze Błota uchwalonego uchwałą nr X/75/99 Rady Gminy w Lubichowie dnia 30 lipca 1999 r.(Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego nr 118, poz. 1051) w zakresie stawki procentowej określonej w § 3 tejszej uchwały którą ustala się w wysokości 0%.

§ 2

1. Zobowiązuje się Wójta Gminy Lubichowo do;

- 1) niezwłocznego przekazania niniejszej uchwały Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
- 2) umieszczenia odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Lubichowo.
- 3) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów, przedstawiających zmianę w planie i wydawania z tych dokumentów, na wniosek zainteresowanych, potrzebnych im rysów i wypisów na zasadach określonych w art. 29 ust. 2 wymienionej ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa pomorskiego, za wyjątkiem pkt. 1 § 2, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały

Przewodniczący
Rady Gminy Lubichowo
Cz. Cichocki

56

UCHWAŁA Nr XIII/134/2004

Rady Gminy Lubichowo

z dnia 27 lutego 2004 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lubichowo dotyczącej działki nr 46/6 we wsi Lubichowo.

Na podstawie art. 15 ust. 2 pkt 12, art. 27 ustawy z

dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym /Dz.U.Nr 80,poz. 717 z 2003 r/ oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym/Dz.U.Dz.2001 r.Nr 142,poz. 1591 z późn.zm./ Rada Gminy Lubichowo uchwała,co następuje;

§ 1

Uchwała się zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lubichowo dotyczącego działki nr 46/6 we wsi Lubichowo uchwalonego uchwałą nr.X/74/99 Rady Gminy w Lubichowie dnia 30 lipca 1999 r.(Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego nr.118,poz. 1050) w zakresie stawki procentowej określonej w § 3 tejże uchwały którą ustala się w wysokości 0%.

§ 2

1. Zobowiązuje się Wójta Gminy Lubichowo do;
 - 1) niezwłocznego przekazania niniejszej uchwały Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
 - 2) umieszczenia odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Lubichowo.
 - 3) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów,przedstawiających zmianę w planie i wydawania z tych dokumentów,na wniosek zainteresowanych, potrzebnych im wyrysów i wypisów na zasadach określonych w art. 29 ust. 2 wymienionej ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa pomorskiego,za wyjątkiem pkt. 1 § 2,który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały

Przewodniczący
Rady Gminy Lubichowo
Cz. *Cichocki*

57

UCHWAŁA Nr XIII/133/2004
Rady Gminy Lubichowo
z dnia 27 lutego 2004 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lubichowo dotyczącej działki nr 402 we wsi Ocypel.

Na podstawie art. 15 ust. 2 pkt12,art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym /Dz.U.Nr 80,poz. 717 z 2003 r/ oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym/Dz.U.Dz.2001 r.Nr 142,poz. 1591 z późn.zm./ Rada Gminy Lubichowo uchwała,co następuje;

§ 1

Uchwała się zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lubichowo dotyczącego działki nr 402 we wsi Ocypel uchwalonego

uchwałą nr.X/79/99 Rady Gminy w Lubichowie dnia 30 lipca 1999 r.(Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego nr.118,poz. 1055) w zakresie stawki procentowej określonej w § 3 tejże uchwały którą ustala się w wysokości 0%.

§ 2

1. Zobowiązuje się Wójta Gminy Lubichowo do;
 - 1) niezwłocznego przekazania niniejszej uchwały Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
 - 2) umieszczenia odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Lubichowo.
 - 3) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów,przedstawiających zmianę w planie i wydawania z tych dokumentów,na wniosek zainteresowanych, potrzebnych im wyrysów i wypisów na zasadach określonych w art. 29 ust. 2 wymienionej ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa pomorskiego,za wyjątkiem pkt. 1 § 2,który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały

Przewodniczący
Rady Gminy Lubichowo
Cz. *Cichocki*

58

UCHWAŁA Nr XIII/132/2004
Rady Gminy Lubichowo
z dnia 27 lutego 2004 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lubichowo dotyczącej działki nr 75/3 we wsi Mermet.

Na podstawie art. 15 ust. 2 pkt12,art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym /Dz.U.Nr 80,poz. 717 z 2003 r/ oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym/Dz.U.Dz.2001 r.Nr 142,poz. 1591 z późn.zm./ Rada Gminy Lubichowo uchwała,co następuje;

§ 1

Uchwała się zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lubichowo dotyczącego działki nr 75/3 we wsi Mermet uchwalonego uchwałą nr.X/76/99 Rady Gminy w Lubichowie dnia 30 lipca 1999 r.(Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego nr.118,poz. 1052) w zakresie stawki procentowej określonej w § 3 tejże uchwały którą ustala się w wysokości 0%.

§ 2

1. Zobowiązuje się Wójta Gminy Lubichowo do;
 - 1) niezwłocznego przekazania niniejszej uchwały Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdań-

sku w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

- 2) umieszczenia odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Lubichowo.
- 3) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów, przedstawiających zmianę w planie i wydawania z tych dokumentów, na wniosek zainteresowanych, potrzebnych im rysów i wypisów na zasadach określonych w art. 29 ust. 2 wymienionej ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa pomorskiego, za wyjątkiem pkt. 1 § 2, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały

Przewodniczący
Rady Gminy Lubichowo
Cz. Cichocki

59

UCHWAŁA Nr XIII/131/2004
Rady Gminy Lubichowo
z dnia 27 lutego 2004 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lubichowo dotyczącej działki nr 160 we wsi Ocypel.

Na podstawie art. 15 ust. 2 pkt 12, art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym /Dz.U.Nr 80, poz. 717 z 2003 r/ oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym/Dz.U.Dz.2001 r.Nr 142, poz. 1591 z późn.zm./ Rada Gminy Lubichowo uchwała, co następuje;

§ 1

Uchwała się zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lubichowo dotyczącego działki nr 160 we wsi Ocypel uchwalonego uchwałą nr.X/78/99 Rady Gminy w Lubichowie dnia 30 lipca 1999 r.(Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego nr.118, poz. 1054) w zakresie stawki procentowej określonej w § 3 teże uchwały którą ustala się w wysokości 0%.

§ 2

1. Zobowiązuje się Wójt Gminy Lubichowo do;
 - 1) niezwłocznego przekazania niniejszej uchwały Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
 - 2) umieszczenia odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Lubichowo.
 - 3) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów, przedstawiających zmianę w planie i wydawania z tych dokumentów, na wniosek zainteresowanych, potrzebnych im rysów i wypisów na zasadach określonych w art. 29 ust. 2 wymienionej ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa pomorskiego, za wyjątkiem pkt. 1 § 2, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały

Przewodniczący
Rady Gminy Lubichowo
Cz. Cichocki

60

UCHWAŁA Nr XIII/130/2004
Rady Gminy Lubichowo
z dnia 27 lutego 2004 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lubichowo dotyczącej działki nr 106/46, 108, 109 we wsi Szteklino.

Na podstawie art. 15 ust. 2 pkt 12, art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym /Dz.U.Nr 80, poz. 717 z 2003 r/ oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym/Dz.U.Dz.2001 r.Nr 142, poz. 1591 z późn.zm./ Rada Gminy Lubichowo uchwała, co następuje;

§ 1

Uchwała się zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lubichowo dotyczącego działki nr 106/46, 108, 109 we wsi Szteklino uchwalonego uchwałą nr.X/77/99 Rady Gminy w Lubichowie dnia 30 lipca 1999 r.(Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego nr.118, poz. 1053) w zakresie stawki procentowej określonej w § 3 teże uchwały którą ustala się w wysokości 0%.

§ 2

1. Zobowiązuje się Wójt Gminy Lubichowo do;
 - 1) niezwłocznego przekazania niniejszej uchwały Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
 - 2) umieszczenia odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Lubichowo.
 - 3) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów, przedstawiających zmianę w planie i wydawania z tych dokumentów, na wniosek zainteresowanych, potrzebnych im rysów i wypisów na zasadach określonych w art. 29 ust. 2 wymienionej ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa pomorskiego, za wyjątkiem pkt. 1 § 2, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały

Przewodniczący
Rady Gminy Lubichowo
Cz. Cichocki

61

UCHWAŁA Nr XIII/129/2004
Rady Gminy Lubichowo
z dnia 27 lutego 2004 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lubichowo dotyczącej działki nr 15, cz. 16/1, cz. 16/2, 16/4, 16/3, cz. 18/3, cz. 18/2, cz. 17/2, cz. 17/3 we wsi Szteklin.

Na podstawie art. 15 ust. 2 pkt 12, art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym /Dz.U.Nr 80, poz. 717 z 2003 r/ oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym/Dz.U.Dz.2001 r.Nr 142,poz. 1591 z późn.zm./ Rada Gminy Lubichowo uchwała,co następuje;

§ 1

Uchwała się zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lubichowo dotyczącego działki nr 15, cz. 16/1, cz. 16/2, 16/4, 16/3, cz. 18/3, cz. 18/2, cz. 17/2, cz. 17/3 we wsi Szteklin uchwalonego uchwałą nr X/81/99 Rady Gminy w Lubichowie dnia 30 lipca 1999 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego nr 118,poz. 1057) w zakresie stawki procentowej określonej w § 3 teże uchwały którą ustala się w wysokości 0%.

§ 2

1. Zobowiązuje się Wójta Gminy Lubichowo do;
 - 1) niezwłocznego przekazania niniejszej uchwały Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
 - 2) umieszczenia odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Lubichowo.
 - 3) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów,przedstawiających zmianę w planie i wydawania z tych dokumentów,na wniosek zainteresowanych, potrzebnych im rysów i wypisów na zasadach określonych w art. 29 ust. 2 wymienionej ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa pomorskiego,za wyjątkiem pkt. 1 § 2,który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały

Przewodniczący
Rady Gminy Lubichowo
Cz. Cichocki

62

UCHWAŁA Nr XIII/128/2004
Rady Gminy Lubichowo
z dnia 27 lutego 2004 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lubichowo dotyczącej działki nr 106/45 we wsi Szteklin.

Na podstawie art. 15 ust. 2 pkt 12, art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym /Dz.U.Nr 80,poz. 717 z 2003 r/ oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym/Dz.U.Dz.2001 r.Nr 142,poz. 1591 z późn.zm./ Rada Gminy Lubichowo uchwała,co następuje;

§ 1

Uchwała się zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lubichowo dotyczącego działki nr 106/45 we wsi Szteklin uchwalonego uchwałą nr X/82/99 Rady Gminy w Lubichowie dnia 30 lipca 1999 r.(Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego nr 118,poz. 1058) w zakresie stawki procentowej określonej w § 3 teże uchwały którą ustala się w wysokości 0%.

§ 2

1. Zobowiązuje się Wójta Gminy Lubichowo do;
 - 1) niezwłocznego przekazania niniejszej uchwały Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
 - 2) umieszczenia odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Lubichowo.
 - 3) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów,przedstawiających zmianę w planie i wydawania z tych dokumentów,na wniosek zainteresowanych, potrzebnych im rysów i wypisów na zasadach określonych w art. 29 ust. 2 wymienionej ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa pomorskiego,za wyjątkiem pkt. 1 § 2,który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały

Przewodniczący
Rady Gminy Lubichowo
Cz. Cichocki

63

UCHWAŁA Nr XXXII/193/05
Rady Powiatu Gdańskiego
z dnia 7 października 2005 r.

w sprawie przyjęcia programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół ponadgimnazjalnych, mieszkańców Powiatu Gdańskiego.

Na podstawie art. 12 pkt.10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 90t ust. 1 pkt.2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.). Rada Powiatu Gdańskiego uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała się Program wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół ponadgimnazjalnych, mieszkańców Powia-

tu Gdańskiego, zwany dalej „programem” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację „programu” określona będzie każdorazowo na dany rok w uchwale budżetowej przyjętej przez Radę Powiatu Gdańskiego.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Gdańskiego.

§ 4

Traci moc uchwała Nr XXXII / 171 /2002r Rady Powiatu Gdańskiego z dnia 30 września 2002r „w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych z terenu Powiatu Gdańskiego”.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu Gdańskiego
J. Podciborski

Załącznik
do uchwały nr XXXII/193/05
Rady Powiatu Gdańskiego
z dnia 7 października 2005 r.

Program wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół ponadgimnazjalnych, mieszkańców Powiatu Gdańskiego.

§ 1

Program jest skierowany do wszystkich uczniów szkół ponadgimnazjalnych mieszkających na terenie Powiatu Gdańskiego. Ma na celu wspieranie rozwoju edukacyjnego uzdolnionych uczniów w różnych dziedzinach życia.

§ 2

W ramach programu, o którym mowa w paragrafie § 1 ustanawia się następującą formę wspierania uzdolnionych uczniów: „Stypendium Starosty Gdańskiego”, zwanym dalej „stypendium”.

§ 3

1. Stypendium może otrzymywać uczeń po pierwszym roku nauki w szkole ponadgimnazjalnej.
2. Stypendium może być przyznawane za osiągnięcia w różnych dziedzinach życia:
 - a) w zakresie (nauki, techniki, kultury) potwierdzonym przez instytucje kompetentne do wydawania takich opinii,
 - b) za udział w finale na szczeblu krajowym w konkursach i olimpiadach,
 - c) dla laureatów konkursów i olimpiad na szczeblu wojewódzkim,
3. Warunkiem otrzymania stypendium o którym mowa w ust. 2 jest średnia ocen uzyskana przez ucznia na poziomie co najmniej 4,8.

4. Dodatkowymi kryteriami uzupełniającymi branym pod uwagę przy przyznawaniu stypendium o którym mowa w ust. 2 są:
 - a) stopień trudności pokonywany przez ucznia w uzyskaniu wyżej wymienionych osiągnięć (np. niepełnosprawność),
 - b) współpraca z organizacjami pożytku publicznego lub działalność w wolontariacie,
 - c) działalność na rzecz szkoły i środowiska.
5. Stypendium o którym mowa w ust. 2 będzie wypłacane miesięcznie w ciągu roku szkolnego.
6. Stypendium o którym mowa w ust. 2 nie może być niższe od kwoty 125 zł miesięcznie.
7. Stypendium może być przyznawane również za osiągnięcia w dziedzinie sportu:
 - a) dla uczniów powołanych do kadry wojewódzkiej, narodowej w danej dyscyplinie sportu,
 - b) za zdobycie czołowych miejsc w zawodach rangi międzynarodowej, krajowej, regionalnej lub wojewódzkiej,
8. Warunkiem otrzymania stypendium o którym mowa w ust. 7 jest średnia ocen uzyskana przez ucznia na poziomie co najmniej 3,8.
9. Stypendium o którym mowa w ust. 7 wypłacane jest jeden raz w semestrze,
10. Stypendium o którym mowa w ust. 7 nie może być niższe od kwoty 600 zł za semestr.

§ 4

1. Z wnioskami o stypendia mogą występować:
 - a) uczniowie,
 - b) rodzice lub prawni opiekunowie,
 - c) dyrektorzy szkół,
 - d) kluby sportowe,

§ 5

1. Wnioski o przyznanie stypendium przyjmuje Wydział Edukacji, Kultury Fizycznej i Rekreacji Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim, w dwóch terminach: do dnia 15 września i do dnia 15 lutego każdego roku.
2. Do wniosku należy dołączyć:
 - a) aktualne zaświadczenie o uczęszczaniu do szkoły,
 - b) udokumentowanie wyników w nauce – potwierdzenie przez szkołę,
 - c) dokumenty potwierdzające osiągnięcia wymienione w § 3 Programu.

§ 6

Wnioski o przyznanie stypendium opiniuje Komisja Edukacji, Ochrony Zdrowia, Kultury i Sportu Rady Powiatu Gdańskiego.

§ 7

Decyzję o przyznaniu stypendium podejmuje Zarząd Powiatu Gdańskiego. Stypendium może być przyznane na rok szkolny lub jeden semestr.

§ 8

Sprawy związane z rozliczaniem stypendiów prowadzą wydziały merytoryczne Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim.

§ 9

Liczba i wysokość stypendiów w zależności od środków zaplanowanych w budżecie powiatu, ustalona będzie corocznie przez Zarząd Powiatu Gdańskiego.

§ 10

W przypadku rażącego naruszenia przez stypendystę obowiązków ucznia przyznający stypendium może cofnąć lub wstrzymać jego wypłatę.

64

**UCHWAŁA Nr XXXIII/199/05
Rady Powiatu Gdańskiego
z dnia 25 listopada 2005 r.**

w sprawie ustalenia stawek opłaty za zajęcie 1 metra kwadratowego pasa drogowego.

Na podstawie art. 12 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.) w związku z art. 40 ust. 8 z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 204 poz. 2086 z późn. zm.) Rada Powiatu uchwala, co następuje

§ 1

1. Ustala się dla dróg, dla których zarządcą jest Zarząd Powiatu Gdańskiego niżej wymienione stawki opłaty za każdy dzień zajęcia 1 m² pasa drogowego w celu prowadzenia robót w pasie drogowym lub w celach innych niż wymienione w § 1–3 niniejszej uchwały:
 - 1) do 20% zajmowanej szerokości jezdni – 3,00 zł,
 - 2) od 20% do 50% zajmowanej szerokości jezdni – 4,00 zł,
 - 3) od 50% zajmowanej szerokości jezdni – 5,00 zł,
 - 4) za chodnik – 3,00 zł,
 - 5) za pozostałe elementy – 2,00 zł.
2. Stawki określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, obniża się o 50% dla dróg nieutwardzonych.

§ 2

Ustala się dla dróg, dla których zarządcą jest Zarząd Powiatu Gdańskiego stawkę rocznej opłaty za umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego w wysokości 20,00zł (słownie: dwadzieścia złotych 00/100), za każdy 1 m² pasa drogowego zajętego, przez rzut poziomy wbudowanego urządzenia.

§ 3

Ustala się dla dróg, dla których zarządcą jest Zarząd Powiatu Gdańskiego niżej wymienione stawki opłaty za każdy dzień zajęcia 1 m² pasa drogowego w celu umieszczenia w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam:

- 1) za obiekty na cele handlowe i usługowe – 0,25 zł,
- 2) na cele reklamowe – 0,50 zł,
- 3) za inne obiekty – 0,15 zł.

§ 4

1. Opłatę za zajęcie pasa drogowego w celu, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały, ustala się jako iloczyn liczby metrów kwadratowych zajętej powierzchni pasa drogowego, stawki opłaty za zajęcie 1 m² pasa drogowego i liczby dni zajmowania pasa drogowego.
2. Opłatę za zajęcie pasa drogowego w celu, o którym mowa w § 2 niniejszej uchwały, ustala się jako iloczyn liczby metrów kwadratowych powierzchni pasa drogowego zajętej przez rzut poziomy urządzenia i stawki opłaty za zajęcie 1 m² pasa drogowego pobieranej za każdy rok umieszczenia urządzenia w pasie drogowym, przy czym za umieszczenie urządzenia w pasie drogowym lub na drogowym obiekcie inżynierskim przez okres krótszy niż rok opłata obliczana jest proporcjonalnie do liczby dni umieszczenia urządzenia w pasie drogowym lub na drogowym obiekcie inżynierskim.
3. Opłatę za zajęcie pasa drogowego w celu, o którym mowa w § 3 niniejszej uchwały, ustala się jako iloczyn liczby metrów kwadratowych powierzchni pasa drogowego zajętej przez rzut poziomy obiektu budowlanego albo powierzchni reklamy, liczby dni zajmowania pasa drogowego i stawki opłaty za zajęcie 1 m² pasa drogowego.

§ 5

1. Opłaty o których mowa w § 1 i 3 niniejszej uchwały, należy dokonać w terminie 14 dni od dnia, w którym decyzja ustalająca ich wysokość stała się ostateczna.
2. Opłaty o których mowa w § 2 niniejszej uchwały za okres do końca roku kalendarzowego, należy dokonać w terminie 14 dni od dnia, w którym decyzja ustalająca ich wysokość stała się ostateczna.
3. Opłaty o których mowa w § 2 niniejszej uchwały za lata następne, należy dokonać w terminie do dnia 15 stycznia każdego roku, z góry za dany rok.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Powiatu Gdańskiego
J. Podciborski

65

**UCHWAŁA Nr XXXIX/148/05
Rady Gminy Puck
z dnia 22 grudnia 2005 r.**

w sprawie ustalenia wzoru informacji dotyczącej podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego oraz deklaracji w sprawie podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego obowiązujących na terenie Gminy Puck.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) oraz na podstawie art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 9 poz. 84 ze zmianami), art. 6a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 1993 roku Nr 94 poz. 431 ze zmianami), art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002 roku o podatku leśnym (Dz. U. z 2002 Nr 200 poz. 1682 ze zmianami). Rada Gminy Puck uchwała co następuje:

§ 1

Ustala się dla osób fizycznych następujące wzory informacji podatkowych:

- 1) informacja w sprawie podatku od nieruchomości (IN-1) – załącznik Nr 1 do uchwały*;
- 2) informacja w sprawie podatku rolnego (IR-1) – załącznik Nr 2 do uchwały*;
- 3) informacja w sprawie podatku leśnego (IL-1) – załącznik Nr 3 do uchwały*;

§ 2

Ustala się dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych, oraz spółek nie mających osobowości prawnej, jednostek organizacyjnych Agencji Nieruchomości Rolnych, a także jednostek organizacyjnych Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe następujące wzory deklaracji podatkowych:

- 1) deklaracja w sprawie podatku od nieruchomości (DN-1) – załącznik Nr 4 do uchwały*;
- 2) deklaracja w sprawie podatku rolnego (DR-1) – załącznik Nr 5 do uchwały*;
- 3) deklaracja w sprawie podatku leśnego (DL-1) – załącznik Nr 6 do uchwały*;

§ 3

Wykonanie powierza się Wójtowi Gminy Puck.

§ 4

Traci moc Uchwała Rady Gminy Puck Nr II/35/02 z dnia 10 grudnia 2002 roku w sprawie ustalenia wzoru informacji dotyczącej podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego oraz deklaracji w sprawie podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego, na terenie Gminy Puck

§ 5

Uchwała wchodzi w życie w ciągu 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
W. Marciocha

66

UCHWAŁA Nr XXXI/330/2005

Rady Gminy Ustka

z dnia 23 grudnia 2005 r.

w sprawie nadania nazw ulic w obrębie Przewłoka.

* Załączników Nr 1 – 6 nie publikuje się

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym / jednolity tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. Nr 62 poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441/ Rada Gminy Ustka uchwała co następuje:

§ 1

1. Nadaje się nazwy ulicom w obrębie Przewłoka:
 - a) ul. „im. Juliana Ursyna Niemcewicza” oznaczona działką Nr 665
 - b) ul. „im. Haliny Poświatowskiej” oznaczona działką Nr 44/4 /część/
2. Mapa obrębu Przewłoka /arkusz Nr 4/, na której kolorem czerwonym zaznaczono przebieg ulic wymienionych w ust. 1 stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały*.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ustka.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
W. Gąsiorowski

67

UCHWAŁA Nr XXXI/331/2005

Rady Gminy Ustka

z dnia 23 grudnia 2005 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy w obrębie Wodnica.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym / jednolity tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. Nr 62 poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441/ Rada Gminy Ustka uchwała co następuje:

§ 1

1. Ulicy oznaczonej w ewidencji gruntów działką Nr 114 w miejscowości Wodnica nadaje się nazwę „ul. Lipowa”.
2. Mapa obrębu Wodnica / arkusz Nr 3 / na której kolorem czerwonym zaznaczono przebieg ulicy wymienionej w ust. 1 stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały*.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ustka.

* Załącznika Nr 1 nie publikuje się

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
W. Gąsiorski

68

UCHWAŁA Nr XXXI/332/2005
Rady Gminy Ustka
z dnia 23 grudnia 2005 r.

w sprawie wprowadzenia opłaty administracyjnej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; zmiany: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Dz.U. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Dz.U. Nr 102. poz. 1055; Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441) i art. 30 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, zmiany Dz.U. z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, nr 130, poz. 1087) oraz art. 18 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (jednolity tekst z 2002 r. Dz. U. Nr 9, poz. 84; zmiany: Dz.U. z 2002 r. nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i poz. 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123 poz. 1291, Nr 281, poz. 2782, z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 169, poz. 1419, Nr 167, poz. 1399, Nr 175, poz. 1462 i nr 179, poz. 1484) Rada Gminy Ustka uchwała, co następuje:

§ 1

Wprowadza się na terenie Gminy Ustka opłaty administracyjne za czynności urzędowe w następujących wysokościach:

- 1) 10,00 zł za 1 działkę – za wypis z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego gminy Ustka,
- 2) za wyrysy z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego gminy Ustka:
 - a) 100,00 zł – za dokonanie przeskalowania ustaleń rysunku planu w wielkości A–4; za dokonanie przeskalowania ustaleń rysunku planu formatu większego od A–4 – 150,00 zł,
 - b) 20,00 zł – za czarno–białą odbitkę kserograficzną formatu A–4; za czarno–białą odbitkę kserograficzną większą od formatu A–4 – 30,00 zł,
- 3) 10,00 zł za 1 działkę – za wypis ze „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Ustka,
- 4) 30,00 zł – za czarno–białą odbitkę kserograficzną ustaleń rysunku ww. „Studium” w wielkości A–4; za czarno–białą odbitkę kserograficzną ustaleń rysunku ww. „Studium” formatu większego od A–4 – 50,00 zł,
- 5) 0,07 zł – od strony A–4, 0,10 – od strony A–3 za wykonanie kserokopii z akt sprawy.

* Załączników Nr 1 – 6 nie publikuje się

§ 2

Ustalone w § 1 opłaty administracyjne powinny być uiszczone w kasie Urzędu Gminy Ustka przed wykonaniem czynności urzędowych.

§ 3

Traci ważność Uchwała Nr II/26/96 Rady Gminy w Ustce z dnia 12 kwietnia 1996 r. w sprawie wprowadzenia opłaty administracyjnej wraz ze zmianami wprowadzonymi uchwałami: Nr II/24/98 z dnia 8 czerwca 1998 r., Nr III/29/98 z dnia 18 czerwca 1998 r., Nr V/47/2000 z dnia 19 września 2000 r. oraz Nr VII/73/2000 z dnia 28 grudnia 2000 r.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ustka.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
W. Gąsiorski

69

UCHWAŁA Nr XXI/89/2005
Rady Gminy w Smołdzinie
z dnia 28 grudnia 2005 r.

w sprawie górnej stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami: Dz.U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220; Nr 62 poz. 558; Nr 113 poz. 984; Nr 153 poz. 1271; Nr 214 poz. 1806; Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717; Nr 162 poz. 1568; Dz.U. z 2004 r. Nr 102 poz. 1055; Nr 116 poz. 1203; Dz.U. z 2005 r. Nr 172 poz. 1441) oraz art. 6 ust. 2 – 4a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 1996r Nr 132 poz. 622 ze zmianami; Dz. U. z 1997 r. Nr 121 poz. 770; Dz. U. z 1997 r. Nr 60 poz. 369; Dz.U.z 2000 r. Nr 22 poz. 272; Dz.U. z 2001 r. Nr 100 poz. 1085; Dz. U. z 2001 r. Nr 154 poz. 1800; Dz. U. z 2002r Nr 113 poz. 984; Dz.U. z 2003 Nr 7 poz. 78; Dz. U. z 2004 r. Nr 96, poz. 959; Dz.U. z 2004 r. Nr 173 poz. 1808; Dz. U. z 2005 r. Nr 85 poz. 729; Dz.U. z 2005 r. Nr 175 poz. 1458) Rada Gminy w Smołdzinie uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się górną stawkę opłaty za odbiór i transport nieczystości ciekłych 6,98 zł/1 m³ za godzinę usługi (netto) na terenie gminy Smołdzino.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
K. Grzebielucha

70

**UCHWAŁA Nr XXI/90/2005
Rady Gminy w Smołdzinie**
z dnia 28 grudnia 2005 r.

w sprawie uchylenia uchwały Nr XX/84/2005 Rady Gminy w Smołdzinie z dnia 3 grudnia 2005 r. w sprawie wprowadzenia opłaty administracyjnej za przygotowanie decyzji o warunkach zabudowy na terenie Gminy Smołdzino

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm: Dz.U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271 i Nr 214 poz. 1806; Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717 i Nr 162 poz. 1568; Dz. U. z 2004 r. Nr 102 poz. 1055 i Nr 116 poz. 1203; Dz. U z 2005 r. Nr 172 poz. 1441) Rada Gminy w Smołdzinie uchwala, co następuje:

§ 1

Uchyla się uchwałę Nr XX/84/2005 Rady Gminy w Smołdzinie z dnia 03 grudnia 2005 r. w sprawie wprowadzenia opłaty administracyjnej za przygotowanie decyzji o warunkach zabudowy na terenie Gminy Smołdzino.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Smołdzino.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Smołdzinie.

Przewodniczący
Rady Gminy
K. Grzebielucha

71

**UCHWAŁA Nr XXXVII/341/2005
Rady Gminy w Starogardzie Gd.**
z dnia 28 grudnia 2005 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXXV/315/2005 z dnia 24 listopada 2005 r. w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości i opłat lokalnych na 2006 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8 , art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1, ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zmianami), w związku z art.5 ust. 1, art.7 ust.3. art.14, art.15, art.18 , art. 19 i art. 20 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, z późn.zmianami) oraz obwieszczeniem Ministra Finansów z dnia 27 października 2005r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (M. P. Nr 68 poz. 956 z 2005.), i art. 30 ust.2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z 2003r.ze zmianami), Rada Gminy w Starogardzie Gd. uchwala, co następuje:

§ 1

§ 2 wymienionej w tytule uchwały otrzymuje brzmienie:

Oprócz zwolnień wynikających z ustawy zwalnia się od podatku od nieruchomości:

1. budynki lub ich części oraz grunty zajęte na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przeciwpożarowej, z wyjątkiem oddanych w posiadanie w celu prowadzenia działalności gospodarczej,
2. budynki lub ich części oraz grunty zajęte na potrzeby prowadzenia działalności w zakresie upowszechniania kultury, z wyjątkiem oddanych w posiadanie w celu prowadzenia działalności gospodarczej.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Starogard Gdański.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2006 r. i podlega ogłoszeniu w wojewódzkim dzienniku urzędowym.

Przewodniczący
Rady Gminy
J. Wierzba

72

**UCHWAŁA Nr XXXVII/333/2005
Rady Gminy Starogard Gdański**
z dnia 28 grudnia 2005 r.

w sprawie przyjęcia i ogłoszenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Starogard Gdański.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15, art.40 ust.1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz.1591 ze zm.) w związku z art.4 i 6 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005r. Nr 236, poz.2008) oraz art.2 ust.1, art.4 ust.1, art.13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2005r. Nr 190, poz.1606) Rada Gminy Starogard Gdański uchwala:

Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992r),
2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne.

§ 1

Szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Starogard Gdański w formie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Starogard Gdański stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

§ 3

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr XXXII/202/97 z dnia 12.08.1997r. Rady Gminy Starogard Gdański w sprawie ustalenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Starogard Gdański.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Starogard Gdański.

Przewodniczący
Rady Gminy
J. Wierzba

Załącznik
do uchwały Nr XXXVII/333/2005
Rady Gminy Starogard Gdański
z dnia 28 grudnia 2005 r.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Starogard Gdański

Rozdział I

§ 1

Regulamin ustala szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości znajdujących się w gminie oraz szczegółowe zasady rozliczania świadczonych usług usuwania i unieszkodliwienia odpadów komunalnych.

§ 2

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 132, poz. 622 z późn. zm.),
- 2) nieruchomości - należy przez to rozumieć część powierzchni ziemi stanowiącą odrębny przedmiot własności, jak również budynki trwale z gruntem związane lub części takich budynków (art. 46 § 1 kodeksu cywilnego),
- 3) odpady komunalne – stałe i ciekłe odpady powstające w gospodarstwach domowych, obiektach użyteczności publicznej i obsługi ludności, w tym nieczystości gromadzone w zbiornikach bezodpływowych oraz odpady uliczne z wyjątkiem odpadów niebezpiecznych z zakładów opieki zdrowotnej i zakładów weterynaryjnych,

- 4) odpadach komunalnych wielkogabarytowych – należy przez to rozumieć odpady komunalne, które nie mogą być umieszczane, ze względu na swoje rozmiary lub masę, w typowych pojemnikach,
 - 5) Odpady niebezpieczne – są to odpady powstające w zakładach produkcyjnych tj. odpady powstające w wyniku procesów technologicznych produkcji, odpady poużytkowe tj. zużyte materiały i produkty, narzędzia, aparatura, zużyte oleje, emulsje, pozostałości procesów galwanizatorskich, ścinki i wióry metali oraz inne, których skład chemiczny i morfologiczny zagraża skażeniem albo zakażeniem środowiska i z tego powodu wymagają osobnego usuwania i zagospodarowania,
 - 6) odpadach roślinnych biodegradowalnych – należy przez to rozumieć odpady organiczne powstające w wyniku pielęgnacji i uprawiania prywatnych oraz publicznych terenów zieleni,
 - 7) podmiotach uprawnionych - należy przez to rozumieć podmioty, które legitymują się ważnym zezwoleniem na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, prowadzenia działalności ochronnej przed bezdomnymi zwierzętami oraz prowadzeniu schronisk dla bezdomnych zwierząt, wydanym na podstawie postanowień ustawy,
 - 8) zwierzętach domowych - należy przez to rozumieć w szczególności: psy i koty oraz inne zwierzęta uznane za nadające się do trzymania w mieszkaniach w celach nie hodowlanych,
 - 9) zwierzętach gospodarskich - należy przez to rozumieć zwierzęta w rozumieniu przepisów o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich, utrzymywane w celach hodowlanych i produkcyjnych,
 - 10) psach rasy uznanej za agresywną – psy należące do jednej z ras wymienionych w przepisach wykonawczych do ustawy o ochronie zwierząt,
 - 11) chodnik bezpośrednio przylegający do nieruchomości – należy rozumieć wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości,
2. W przypadku nieruchomości zabudowanej budynkami wielolokalowymi, w której ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązki obciążają podmioty sprawujące zarząd nieruchomością wspólną lub właściciele lokali, jeżeli nie został wybrany zarząd.

§ 3

1. Na terenie Gminy Starogard Gdański obowiązują następujące zakazy i obowiązki:
 - 1) zakaz spalania odpadów komunalnych, w szczególności odpadów niebezpiecznych, z tworzyw sztucznych, gumy, tekstyliów, zaoliwionych szmat, mebli oraz podobnych,
 - 2) zakaz zakopywania odpadów komunalnych i wylewania nieczystości ciekłych oraz wywożenia i wysypywania odpadów stałych w miejscach do tego nie przeznaczonych,

- 3) zakaz wykorzystywania nieczynnych studni przydomowych do gromadzenia odpadów komunalnych, nieczystości ciekłych i wód deszczowych,
- 4) zakaz prowadzenia napraw samochodów, motocykli, motorowerów na chodnikach, ciągach pieszojezdnym, parkingach, placach publicznych, z wyjątkiem sytuacji awaryjnych,
- 5) zakaz mycia pojazdów samochodowych bez właściwego odprowadzania powstających ścieków,
- 6) obowiązek składowania obornika, płynnych odchodów zwierzęcych i innych nawozów organicznych na terenie nieruchomości niewyłączonej z produkcji rolnej, w miejscach do tego przeznaczonych takich jak odpowiednie płyty gnojowe i zbiorniki na płynne odchody zwierzęce.

Rozdział II

Wymagania w zakresie utrzymania porządku i czystości na terenie nieruchomości i terenach użytku publicznego

§ 4

Właściciele nieruchomości są zobowiązani do utrzymania na jej terenie czystości, porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego poprzez:

1. Prowadzenie zbiórki odpadów komunalnych stałych powstających na nieruchomości oraz ich odprowadzania zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.
2. Odprowadzania odpadów komunalnych ciekłych do sieci kanalizacyjnej sanitarnej, przydomowych oczyszczalni ścieków bądź w przypadku braku takiej możliwości, do szczelnego bezodpływowego zbiornika.
3. Jeżeli na terenie nieruchomości powstają także odpady z działalności gospodarczej, to muszą być one gromadzone w sposób wyodrębniony od odpadów komunalnych. Zasady ich usuwania określają przepisy odrębne. Obowiązek ten dotyczy także odpadów płynnych pochodzących z tego rodzaju działalności.

§ 5

1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek niezwłocznego uprzątnięcia śniegu, lodu, błota i innych zanieczyszczeń z chodnika bezpośrednio przyległego do nieruchomości oraz do zwalczania śliskości na tym chodniku poprzez posypywanie piaskiem. Piasek użyty do tego celu należy uprzątnąć z chodnika po ustaniu przyczyn jego zastosowania. Śnieg i lód należy przyzmować poprzez odgarnięcie go w miejsca niepowodujące zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów.
2. Właściciele nieruchomości wielolokalowych, korzystający z komunalnych terenów bezpośrednio do niej przylegających są zobowiązani zapewnić bezpośrednie dojście do swojej nieruchomości poprzez odśnieżanie i zwalczanie śliskości.

§ 6

Właściciel nieruchomości, na której nie ma możliwości odprowadzania ścieków do sieci kanalizacyjnej, ma obowiązek wyposażyć nieruchomość w zbiornik bez-

odpływowy (szambo) lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych.

§ 7

Odpady wielkogabarytowe winny być wystawiane do uprzątnięcia tylko w terminach ustalonych z podmiotem uprawnionym do ich odbioru bądź oddawane indywidualnie wyżej wymienionemu podmiotowi na podstawie zgłoszenia przez właściciela nieruchomości.

§ 8

Odpady niebezpieczne, wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych typu: baterie, akumulatory, świetlówki, przeterminowane leki, opakowania po środkach ochrony roślin podlegają selektywnej zbiórce i winny być zbierane selektywnie i poddawane utylizacji lub zagospodarowaniu na podstawie odrębnych przepisów.

§ 9

Zakazuje się umieszczania gruzu budowlanego i innych odpadów powstających podczas prowadzenia prac remontowych w pojemnikach na odpady komunalne. Winny być one zbierane do oddzielnych pojemników podstawianych przez podmiot upoważniony do utylizacji odpadów na zgłoszenie właściciela dokonującego remontu i przekazywane podmiotowi do odbioru.

Rozdział III

Rodzaj urządzeń przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych a także warunków ich rozmieszczania oraz utrzymywania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 10

1. Zobowiązuje się każdego właściciela nieruchomości do wyposażenia nieruchomości w odpowiednie pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych.
2. Ilość i wielkość pojemników stanowiących wyposażenie nieruchomości musi być adekwatna do liczby mieszkańców z uwzględnieniem normatywnej ilości odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych lub w innych źródłach, tak aby zapewnić prawidłowe gromadzenie odpadów z uwzględnieniem częstotliwości ich wywozu, jednak minimalna pojemność pojemnika nie może być mniejsza niż 60 l.
3. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych w obrębie nieruchomości winny być ustawione w miejscach na ten cel wyznaczonych, z łatwym dostępem dla podmiotów zajmujących się wywozem odpadów. Sposób ustawienia pojemników nie może stwarzać niedogodności dla mieszkańców nieruchomości i mieszkańców sąsiednich nieruchomości.
4. Na nieruchomościach wielolokalowych, sprawujący zarząd lub właściciele winni zapewnić dojście do pojemnika w okresie zimy poprzez odśnieżanie i posypywanie piaskiem.
5. Jeżeli na terenie nieruchomości powstają także odpady inne niż komunalne, muszą być one gromadzone w sposób wyodrębniony od odpadów

komunalnych, w oddzielnych pojemnikach zgodnie z odrębnymi przepisami w tym zakresie.

6. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymania urządzeń do gromadzenia odpadów w należytym stanie technicznym i sanitarnym. Zobowiązany jest także do utrzymania czystości wokół pojemnika.
7. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gorącego popiołu, żużla, szlamów, substancji toksycznych, żrących i wybuchowych, a także odpadów innych niż komunalne.
8. Gmina umożliwi prowadzenie selektywnej zbiórki następujących odpadów: szkła i tworzyw sztucznych poprzez ustawienie pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy.

§ 11

Właściciele sklepów spożywczych, punktów gastronomicznych, kiosków obowiązani są do ustawienia koszy ulicznych przed użytkowanymi lokalami i zapewnić ich opróżnianie z częstotliwością zapobiegającą ich przepełnienie, nie rzadziej jednak niż 1 raz w tygodniu.

Rozdział IV

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 12

1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do podpisania umowy na odbiór zgromadzonych na nieruchomości odpadów komunalnych stałych bądź ciekłych z podmiotami posiadającymi odpowiednie zezwolenia w tym zakresie.
2. Na żądanie upoważnionych służb właściciel nieruchomości zobowiązany jest do udokumentowania przekazania odpadów komunalnych stałych bądź ciekłych podmiotowi uprawnionemu, poprzez okazanie umowy oraz dowodów opłat za wyżej wymienione usługi. Dowody opłat należy przechowywać przez okres 2 lat.
3. W przypadku braku udokumentowania przez właściciela nieruchomości korzystania z usług w zakresie zbierania, odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych stałych oraz ciekłych, Gmina przejmuje w trybie zastępczym wykonywanie wyżej wymienionego obowiązku, a kosztami zostanie obciążony właściciel nieruchomości.
4. Odpady komunalne winny być wywożone z częstotliwością zapewniającą utrzymanie pojemników i otoczenia w należytej czystości, niedopuszczającą do ich przepełnienia, nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu.
5. Dopuszcza się wywóz raz odpadów na dwa tygodnie z nieruchomości, na której znajduje się dom jednorodzinny, w przypadku jeśli normatywna ilość odpadów komunalnych powstających na tej nieruchomości jest mniejsza niż 50 litrów na tydzień.
6. Przez normatywną ilość odpadów stałych rozumie się 40 litrów na mieszkańca na tydzień.
7. Minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbiórki odpadów komunalnych stałych powinna

równać się iloczynowi osób zamieszkałych i normatywowi określonym w punkcie 6

8. Normatywne ilości odpadów ciekłych wylicza się według zasad określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 1996 roku w sprawie urządzeń zaopatrzenia w wodę i urządzeń kanalizacyjnych oraz zasad ustalania opłat za wodę i wprowadzanie ścieków (Dz.U.Nr.151 poz.716)

§ 13

1. Zabrania się wrzucania odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych, sklepów, punktów gastronomicznych i usługowych i innych nieruchomości, na których powstają odpady, do koszy ulicznych oraz do pojemników innych właścicieli.
2. Opróżnianie zbiorników ze ścieków odbywać się musi z częstotliwością gwarantującą zabezpieczenie ich przed przepełnieniem, wylewaniem się nieczystości, zanieczyszczeniem i skażeniem powierzchni ziemi i wód podziemnych.
3. Zabrania się używania zawartości zbiorników bezodpływowych na potrzeby użytkowania gleby oraz wylewania ich zawartości na teren nieruchomości, odprowadzania nieczystości do kanalizacji deszczowej, cieków wodnych, urządzeń melioracyjnych i odwadniających drogi.
4. W razie podejrzenia o nieuszczelnność zbiornika bezodpływowego (szamba) lub podłączenia nieruchomości do kanalizacji deszczowej lub rowu melioracyjnego czy innego nielegalnego zrzutu ścieków upoważnione służby mogą dokonać kontroli w celu stwierdzenia stanu technicznego szamba, czy też ustalenia sposobu nielegalnego zrzutu ścieków. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest umożliwić wstęp na teren nieruchomości upoważnionym służbom w celu przeprowadzenia kontroli.

§ 14

Organizatorzy imprez, spotkań o charakterze publicznym są zobowiązani do utrzymania porządku i czystości na obszarze, gdzie się one odbywają, poprzez:

- wyposażenie miejsca organizacji imprez w odpowiednią liczbę pojemników na odpady oraz przenośnych sanitariatów,
- uprzątnięcie terenu bezpośrednio po zakończeniu imprezy, spotkania itp.,
- zagospodarowanie zebranych odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział V

maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów

§ 15

Właściciele nieruchomości położonych na terenach skoncentrowanego budownictwa jednorodzinnego mogą kompostować część organiczną odpadów komunalnych. Kompostowanie odpadów nie może stanowić uciążliwości zapachowych dla sąsiednich nieruchomości. Kompostownik winien być oddalony od granicy sąsiedniej nieruchomości o co najmniej 2 m.

§ 16

Dopuszcza się kompostowanie lub spalanie zgromadzonych pozostałości roślinnych na innych terenach pod warunkiem, że nie narusza to odrębnych przepisów, do czasu wprowadzenia systemu selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych podlegających biodegradacji.

§ 17

Ustala się maksymalny poziom odpadów biodegradowalnych, jakie mogą być odprowadzone na składowisko odpadów w wysokości 60 %.

Rozdział VI

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 18

Osoby utrzymujące psy, koty i inne zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku i ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie zwierząt, które utrzymują i szkody przez nie wyrządzone.

§ 19

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do zapewnienia ochrony przed zagrożeniem lub uciążliwością wynikającą z tego faktu dla innych ludzi.
2. Szczególne obowiązki ciążyą na osobach posiadających psy, a mianowicie:
 - a) poddanie psa w wieku ponad 2 miesiące szczepieniu ochronnemu przeciw wściekliźnie raz w ciągu roku kalendarzowego
 - b) psy na terenie posesji powinny być na uwięzi lub w kojcu, a w przeciwnym wypadku brama zamknięta na klucz z tabliczka, np. „Uwaga pies”
 - c) psy poruszające się po miejscach użyteczności publicznej powinny być prowadzone na smyczy lub w kagańcu
 - d) usuwanie zanieczyszczeń spowodowanych przez psa na klatce schodowej lub innych pomieszczeniach budynku mieszkalnego oraz w miejscach publicznych
 - e) natychmiastowe zawiadomienie służb weterynaryjnych o pojawieniu się u psa objawów wzbudzających zachorowania na chorobę zakaźną
 - f) niezwłoczne usunięcie zwłok padniętego psa

§ 20

Nie będą rejestrowane psy ras uznanych za agresywne, utrzymywane w budynkach wielolokalowych. Właściciele psów już zarejestrowanych w wyżej wymienionych lokalach zobowiązani są zamieścić na drzwiach wejściowych do lokalu mieszkalnego tabliczki z informacją „uwaga pies rasy agresywnej”.

Rozdział VII

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta gospodarskie

§ 21

Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej wprowadza się całkowity zakaz chowu i utrzymywania następujących gatunków zwierząt gospodarskich: konie, bydło, trzoda chlewna, owce i kozy. Dopuszcza się chów następujących zwierząt hodowlanych:

- królików do 10 szt. osobników dorosłych,
- drobiu do 10 szt. osobników dorosłych,
- gołębi do 50 szt.

Rozdział VIII

Obiekty i obszary podlegające obowiązkowi deratyzacji i terminy jej przeprowadzenia

§22

1. Obowiązkową deratyzację przeprowadza się raz w roku w terminie uzgodnionym z Państwowym Terenowym Inspektorem Sanitarnym w Starogardzie Gdńskim.
2. Obowiązkowej deratyzacji podlegają wszystkie nieruchomości na terenie gminy, a przede wszystkim budynki mieszkalne, zakłady przemysłowe, obiekty użyteczności publicznej, obiekty handlowe, sieci kanalizacyjne.
3. Obowiązkową deratyzację przeprowadzają we własnym zakresie i na własny koszt użytkownicy nieruchomości, a w nieruchomościach stanowiących plac budowy kierownicy budowy.
4. Nadzór nad przebiegiem obowiązkowej deratyzacji sprawują: Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny oraz Urząd Gminy.

Rozdział IX

Postanowienia końcowe

§23

1. W przypadku, gdy użytkownicy nieruchomości nie dokumentują korzystania z usług gminnych jednostek organizacyjnych lub podmiotów posiadających zezwolenie na wykonywanie usług usuwania odpadów komunalnych poprzez okazywanie umowy, dowodów płacenia za usługi lub dowodów płacenia za składowanie odpadów na gminnym składowisku odpadów komunalnych, obowiązek usuwania wytworzonych przez nie odpadów przejmuje gmina, pobierając od tych właścicieli nieruchomości opłatę.
2. Użytkownicy nieruchomości, którzy nie zapewniają porządku i czystości poprzez:
 - a) wyposażenie nieruchomości w urządzenia do gromadzenia odpadów komunalnych i utrzymanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym oraz przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej,
 - b) gromadzenie, unieszkodliwianie i usuwanie odpadów komunalnych,
 - c) oczyszczenie ze śniegu, lub lodu oraz usuwanie błota i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości podlegają karze grzywny, a postępowanie w sprawach o których

mowa powyżej toczy się wg przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

3. Właściciele psów, którzy nie dopełniają obowiązków określonych w niniejszym regulaminie podlegają sankcjom przewidzianym w przepisach szczegółowych.
4. Użytkownicy nieruchomości, którzy nie stosują poleceń zarządzenia o obowiązkowej deratyzacji podlegają odpowiedzialności przewidzianej w przepisach ustawy z dnia 13 listopada 1963 roku o zwalczaniu chorób zakaźnych (Dz.U.Nr.50, poz.279 z późn.zm.)

73

UCHWAŁA Nr LI /648/ 05 Rady Miejskiej w Słupsku z dnia 28 grudnia 2005 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr L/621/05 Rady Miejskiej w Słupsku z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych na 2006 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; Nr 116, poz. 1203; Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457) oraz art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84; Nr 200, poz. 1683; z 2003 r. Nr 96, poz. 874; Nr 110, poz. 1039; Nr 188, poz. 1840; Nr 200, poz. 1953; Nr 203, poz. 1966; z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i poz. 884; Nr 96, poz. 959; Nr 123, poz. 1291; Nr 281, poz. 2782 z 2005 r. Nr 130, poz. 1087; Nr 143, poz. 1199; Nr 164, poz. 1365; Nr 167, poz. 1399; Nr 169, poz. 1419; Nr 175, poz. 1462 i Nr 179, poz. 1484); Rada Miejska w Słupsku uchwała, co następuje:

§ 1

W uchwale Nr L/621/05 Rady Miejskiej w Słupsku z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych na 2006 rok wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 1 ust. 1 pkt 6 lit. b i d otrzymują brzmienie:
 - „b) o liczbie osi jezdnych– dwie i dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej i wyższej niż 31 ton 1.936,00 zł,„
 - „d) o liczbie osi jezdnych– trzy i dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej i wyższej niż 40 ton 2.505,00 zł,„

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Słupska.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia

jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą od 1 stycznia 2006 r.

Przewodniczący
Rady Miasta
A. Bogucka – Skowrońska

74

UCHWAŁA Nr XLI/257/2005 Rady Gminy Potęgowo z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2006 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.o o samorządzie gminnym (jedn. tekst Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), – Rada Gminy Potęgowo uchwała, co następuje:

§ 1

1. Ustala się dochody budżetu gminy w wysokości: 15.499.936 zł
zgodnie z załącznikiem Nr 1*
2. Ustala się wydatki budżetu gminy w wysokości: 15.952.141 zł
zgodnie z załącznikiem Nr 2*
3. Budżet gminy zamyka się deficytem w wysokości: 452.205 zł który zostanie pokryty kredytem
4. Ustala się wydatki na zadania inwestycyjne w kwocie 2.980.860 zł
zgodnie z załącznikiem Nr 4*
5. Wydatki związane z wieloletnim programem inwestycyjnym finansowane w latach 2006–2008
zgodnie załącznikiem Nr 4a *
6. Ustala się przychody i wydatki zakładu budżetowego
 - a) przychody 1.559.940 zł
w tym: dotacje z budżetu gminy 75.650 zł
 - b) wydatki 1.559.940 zł
w tym: wpłaty do budżetu 0 zł
zgodnie z załącznikiem Nr 5*
7. Ustala się przychody i wydatki gminnego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej w tym:
 - a) przychody 21.000 zł
 - b) wydatki 21.000 zł
zgodnie z załącznikiem Nr 6*
8. Ustala się plan dotacji przedmiotowej dla zakładu budżetowego 75.650 zł
zgodnie z załącznikiem Nr 7*
9. Ustala się plan dotacji dla Kultury i Ochrony Dziedzictwa Narodowego 285.000 zł
zgodnie z załącznikiem Nr 8*
10. Ustala się dochody z zakresu administracji rządowej 3.073.605 zł
zgodnie z załącznikiem Nr 9 *
ustala się wydatki z zakresu administracji rządowej 3.073.605 zł
zgodnie z załącznikiem Nr 9*

1. Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992)

2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999 r.).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne.

11. Ustala się plan dochodów budżetu państwa związanych z realizacją zadań zleczanych j.s.t. 17.000 zł zgodnie z załącznikiem nr 9a*
12. Ustala się wydatki na obsługę długu jst. 1.136.382 zł zgodnie z załącznikiem nr 10*

PRZYCHODY I ROZCHODY:

1. Przychody

- § 903 – przychody z zaciągniętych pożyczek na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej na inwestycję pn. „przebudowa drogi gminnej w miejscowości Potęgowo ul. Ogrodowa i Racławicka (ZPORR)” – 843.208
- § 952 – przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym – 745.379
w tym:
 - kredyt na inwestycję realizowany w ramach Sektorowego Programu Operacyjnego „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004–2006, działania Odnowa wsi pn. „ Budowa zaplecza sanitarno – socjalnego na stadionie w Potęgowie z infrastrukturą towarzyszącą” – 196.775
 - kredyt na inwestycję dotyczącą przebudowy drogi gminnej z odwodnieniem w Potęgowie ul. Witosa – 68.604
 - kredyt na inwestycję związaną z rozbudową systemu oświetlenia ulicznego gminy – 180.000
 - kredyt na inwestycję dotyczącą uszczelniania niecki na wysypisku odpadów w Chlewnicy – 300.000Ogółem przychody: – 1.588.587

2. Rozchody

- § 992 – spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów
w tym:
 - spłata kredytu pomostowego i pożyczki na inwestycję realizowaną w ramach „Programu SAPARD” – 915.000 z tego do:
 - BS Ustka – 855.000
 - WFOŚiGW – 60.000
 - spłata kredytów na budowę szkoły i sali sportowej w Potęgowie 200.000
 - spłata kredytu preferencyjnego z BGK z Funduszu Rozwoju Inwestycji Komunalnych – 21.382 z tego na:
 - budowę kanalizacji sanitarnej – podłączenie wsi Poganice i Żochowo do oczyszczalni ścieków w Łupawie – 14.047
 - budowę kanalizacji sanitarnej – podłączenie wsi Rzechcino i Nieckowo do oczyszczalni ścieków w Skórowie – 7.335Rozchody ogółem: – 1.136.382

§ 2

1. Dochody z tytułu opłat za zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych określa się na kwotę – 75.000 zł
2. Wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych określa się na kwotę – 75.000 zł

§ 3

1. Upoważnia się Wójta Gminy do zaciągania kredytów i pożyczek oraz emisji papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetowego do kwoty nie większej niż 150.000 zł.
2. Upoważnia się Wójta Gminy do dokonywania zmian w budżecie polegających na przenoszeniu wydatków między rozdziałami i paragrafami w dziale.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5

Uchwała podlega ogłoszeniu w trybie właściwym dla przepisów prawa miejscowego.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Gminy Potęgowo
W. Rębacz

75

Zarządzenie Nr 3 Dyrektora Urzędu Morskiego w Słupsku z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie zmiany przepisów portowych

Na podstawie art. 37 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o bezpieczeństwie morskim (Dz.U. Nr 109, poz. 1156, z 2002 r. Nr 240, poz. 2060, z 2003 r. Nr 199, poz. 1936 i Nr 229, poz. 2277 oraz z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 93 poz. 895 oraz Nr 93, poz. 889) zarządza się, co następuje:

§ 1

W zarządzeniu Nr 1 Dyrektora Urzędu Morskiego w Słupsku z dnia 18 stycznia 2003 roku – Przepisy Portowe (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego Nr 19, poz. 185; Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 4 poz. 77) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 63 dodaje się ust. 5 o następującej treści:
 - „5. W przypadku statków morskich o obcej przynależności państwowej będą akceptowane formularze zgodne z załącznikami do zarządzenia, sporządzone w jednym języku oraz również te nie zawierające odnośników o treści „dotyczy służb innych niż administracja morską” w rubrykach 17, 18 i 22”;
- 2) w tytule zarządzenia, po słowach „Przepisy Portowe” dodaje się odnośnik „1”; po § 155 zarządzenia dodaje się następującą treść:
 - „Oдноśnik 1 Niniejsze zarządzenie dokonuje w zakresie swojej regulacji transpozycji dyrektywy 2002/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 lutego 2002 r. w sprawie formalności sprawozdawczych dla statków wchodzących lub wychodzących z portów Państw Członkowskich Wspólnoty (Dz. Urz. WE L 67 z 09.03.2002 r., z późn. zm.)”.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2006 roku.

Dyrektor Urzędu
Morskiego w Słupsku
A. Szczotkowski

76

Informacja
o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
z dnia 30 grudnia 2005 r.
Nr OGD –4210 97(2)/2005/2844/KK

W dniu 30 grudnia 2005 r. Prezes Urzędu Regulacji Energetyki, zwany dalej „Prezesem URE”, postanowił na wniosek Zakładu Usług Komunalnych sp. z o.o. z siedzibą w Czersku, zwanego dalej „Przedsiębiorcą”, stwierdzić wygaśnięcie decyzji z dnia 26 kwietnia 2004 r. Nr OGD–4210–10(12)/2004/2844/IV/KK, zatwierdzającej taryfę dla ciepła, z okresem obowiązywania tej taryfy i współczynników korekcyjnych Xr do dnia 31 maja 2006 r.

Uzasadnienie:

Decyzją z dnia 26 kwietnia 2004 r. Nr OGD–4210–10(12)/2004/2844/IV/KK Prezes URE zatwierdził taryfę dla ciepła sporządzoną przez Przedsiębiorcę, z okresem obowiązywania taryfy dla ciepła i współczynników korekcyjnych Xr do dnia 31 maja 2006 r.

W dniu 15 grudnia 2005 r. decyzjami Nr WCC/864B/2844/W/OGD/2005/KG i Nr PCC/737C/2844/W/OGD/2005/KG Prezes URE stwierdził wygaśnięcie koncesji na wytwarzanie oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła.

Natomiast pismem z dnia 21 grudnia 2005 r. znak: L.dz. 13/KOT/2005, Przedsiębiorca wystąpił z wnioskiem o wygaśnięcie decyzji z dnia 26 kwietnia 2004 r. Nr OGD–4210–10(12)/2004/2844/IV/KK, zatwierdzającej taryfę dla ciepła, z okresem obowiązywania taryfy i współczynników korekcyjnych Xr do dnia 31 maja 2006 r.

Na podstawie art. 162 § 1 pkt 1 i art. 162 § 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r.

— Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.), Prezes URE decyzją z dnia 30 grudnia 2005 r. Nr OGD –4210 97(2)2005/2844/KK stwierdził wygaśnięcie decyzji z dnia 26 kwietnia 2004 r. Nr OGD–4210–10(12)/2004/2844/IV/KK, zatwierdzającą czwartą taryfę dla ciepła.

Prezes
Urzędu Regulacji Energetyki
z upoważnienia
DYREKTOR
Północnego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Gdańsku
M. Szatybelko–Połom

Gdańsk, dnia 30 grudnia 2005 r.

77

OBWIESZCZENIE
Komisarza Wyborczego w Gdańsku
z dnia 9 stycznia 2006 r.

o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy Przywidz w okręgu wyborczym Nr 10 przeprowadzonych w dniu 8 stycznia 2006 r.

CZĘŚĆ I

1. W dniu 8 stycznia 2006 r. w województwie pomorskim przeprowadzono wybory uzupełniające do Rady Gminy Przywidz w okręgu wyborczym Nr 10.
2. W wyborach uzupełniających do Rady Gminy Przywidz w okręgu wyborczym Nr 10 wybrano 1 radnego.
3. W wyborach uzupełniających do Rady Gminy Przywidz w okręgu wyborczym Nr 10 liczba osób uprawnionych do głosowania wyniosła 257, w głosowaniu wzięło udział (oddało karty ważne) 77 wyborców, co stanowi 29,96% uprawnionych do głosowania.

CZĘŚĆ II

Gminna Komisja Wyborcza w Przywidzu potwierdziła, iż otrzymała protokół głosowania od 1 Obwodowej Komisji Wyborczej. Na podstawie tego protokołu Komisja sporządziła zestawienie wyników głosowania w okręgu wyborczym i uwzględniając liczby głosów ważnych w okręgu oraz głosów ważnych oddanych na poszczególne listy kandydatów i kandydatów z tych list ustaliła następujące wyniki wyborów uzupełniających:

- Okręg wyborczy Nr 10 w którym wybierano 1 radnego
1. Wybory odbyły się.
 2. Głosowanie przeprowadzono.
 3. Głosów ważnych oddano – 77
 4. Na poszczególne listy kandydatów i kandydatów z tych list oddano następującą liczbę głosów ważnych:
Lista nr 1 – Komitet Wyborczy Wyborców „Zima” – 27
1) KOPROWICZ Kazimierz – 27
Lista nr 2 – Komitet Wyborczy Wyborców „Róża” – 50
1) HOLZA Stanisława – 50
Najwięcej ważnie oddanych głosów otrzymała i została wybrana radną HOLZA Stanisława z listy nr 2 – Komitet Wyborczy Wyborców „Róża”.

Komisarz Wyborczy
K. Jankowska–Józefiak

78

OBWIESZCZENIE
Komisarza Wyborczego w Gdańsku
z dnia 9 stycznia 2006 r.

o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy Malbork w okręgu wyborczym Nr 2 przeprowadzonych w dniu 8 stycznia 2006 r.

CZĘŚĆ I

1. W dniu 8 stycznia 2006 r. w województwie pomorskim przeprowadzono wybory uzupełniające do Rady Gminy Malbork w okręgu wyborczym Nr 2.
2. W wyborach uzupełniających do Rady Gminy Malbork w okręgu wyborczym Nr 2 wybrano 1 radnego.

3. W wyborach uzupełniających do Rady Gminy Malbork w okręgu wyborczym Nr 2 liczba osób uprawnionych do głosowania wyniosła 166, w głosowaniu wzięło udział (oddano karty ważne) 42 wyborców, co stanowi 25,3% uprawnionych do głosowania.

CZĘŚĆ II

Gminna Komisja Wyborcza w Malborku potwierdziła, iż otrzymała protokół głosowania od 1 Obwodowej Komisji Wyborczej. Na podstawie tego protokołu Komisja sporządziła zestawienie wyników głosowania w okręgu wyborczym i uwzględniając liczby głosów ważnych w okręgu oraz głosów ważnych oddanych na poszczególne listy kandydatów i kandydatów z tych list ustaliła następujące wyniki wyborów uzupełniających:

Okręg wyborczy Nr 2 w którym wybierano 1 radnego

1. Wybory odbyły się.
2. Głosowanie przeprowadzono.
3. Głosów ważnych oddano – 42
4. Na poszczególne listy kandydatów i kandydatów z tych list oddano następującą liczbę głosów ważnych:

Lista nr 1 – Komitet Wyborczy Wyborców „Wspólnota Wiejska” – 28

1) HRYNOWIECKI Marian – 28

Lista nr 2 – KW SDPL – 14

1) POTOCKA Krystyna – 14

Najwięcej ważnie oddanych głosów otrzymał i został wybrany radnym HRYNOWIECKI Marian z listy nr 1 – Komitet Wyborczy Wyborców „Wspólnota Wiejska”.

Komisarz Wyborczy
K. Jankowska–Józefiak

79

OBWIESZCZENIE

Komisarza Wyborczego w Gdańsku

z dnia 9 stycznia 2006 r.

o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Pelplinie w okręgu wyborczym Nr 2 przeprowadzonych w dniu 8 stycznia 2006 r.

CZĘŚĆ I

1. W dniu 8 stycznia 2006 r. w województwie pomorskim przeprowadzono wybory uzupełniające do Rady Miejskiej w Pelplinie w okręgu wyborczym Nr 2.
2. W wyborach uzupełniających do Rady Miejskiej w Pelplinie w okręgu wyborczym Nr 2 wybrano 1 radnego.
3. W wyborach uzupełniających do Rady Miejskiej w Pelplinie w okręgu wyborczym Nr 2 liczba osób uprawnionych do głosowania wyniosła 1835, w głosowaniu wzięło udział (oddano karty ważne) 418 wyborców, co stanowi 22,78% uprawnionych do głosowania.

CZĘŚĆ II

Miejska Komisja Wyborcza w Pelplinie potwierdziła, iż otrzymała protokół głosowania od 1 Obwodowej Komisji Wyborczej. Na podstawie tego protokołu Komisja sporządziła zestawienie wyników głosowania w okręgu wyborczym i uwzględniając liczby głosów ważnych w okręgu oraz głosów ważnych oddanych na poszczególne listy kandydatów i kandydatów z tych list ustaliła następujące

wyniki wyborów uzupełniających:

Okręg wyborczy Nr 2 w którym wybierano 1 radnego

1. Wybory odbyły się.
2. Głosowanie przeprowadzono.
3. Głosów ważnych oddano – 413
4. Na poszczególne listy kandydatów i kandydatów z tych list oddano następującą liczbę głosów ważnych:
Lista nr 1 – Komitet Wyborczy Wyborców KKR – 60
1) CHYŁA Mirosław – 60
Lista nr 2 – K.W.W. Nasz Pelplin – 106
1) PRUSZYŃSKI Roman Zygmunt – 106
Lista nr 3 – KWW Dla Dobra Pelplina – 117
1) ŁAGA Piotr Dariusz – 117
Lista nr 4 – KWW Prawo i Solidarność – 41
1) CZERWIŃSKI Tomasz Krzysztof – 41
Lista nr 5 – Stowarzyszenie Emerytów i Rencistów – 89
1) WYSOCKA Zofia – 89

Najwięcej ważnie oddanych głosów otrzymał i został wybrany radnym ŁAGA Piotr Dariusz z listy nr 3 – KWW Dla Dobra Pelplina.

Komisarz Wyborczy
K. Jankowska–Józefiak

80

OBWIESZCZENIE

Komisarza Wyborczego w Gdańsku

z dnia 10 stycznia 2006 r.

w sprawie zmian w składzie Rady Powiatu Gdańskiego

Na podstawie art. 182 i art. 183 w związku z art. 194 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 oraz z 2004 r. Nr 25, poz. 219 i Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760) Komisarz Wyborczy w Gdańsku podaje do powszechnej wiadomości, że Rada Powiatu Gdańskiego stwierdziła w okręgu wyborczym Nr 1 wygaśnięcie mandatu radnego Ryszarda ŚWILSKIEGO z listy Nr 10 – Komitet Wyborczy Wyborców Porozumienie Samorządowe Wspólny Powiat oraz postanowiła o wstąpieniu na jego miejsce Ryszarda JANKOWSKIEGO kandydata z tej samej listy, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa do nabycia mandatu.

Obwieszczenie niniejsze podlega podaniu do publicznej wiadomości oraz ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Komisarz Wyborczy
K. Jankowska–Józefiak

81

**Zarządzenie Nr 2 /06
Wojewody Pomorskiego**
z dnia 11 stycznia 2006 r.

w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Dzierżoniu w okręgu wyborczym Nr 4

Na podstawie art. 192 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760 oraz z 2005 r. Nr 75 poz. 1457) zarządza się, co następuje:

§ 1

Zarządza się wybory uzupełniające do Rady Miejskiej w Dzierzgoniu w okręgu wyborczym Nr 4 w związku z wygaśnięciem mandatu radnego Tadeusza Mariana SKIBNIEWSKIEGO, stwierdzonym uchwałą tej Rady Nr XXXII/272/05 z dnia 30 grudnia 2005 r.

§ 2

W wyborach, o których mowa w § 1, wybierany będzie jeden radny.

§ 3

Datę wyborów wyznacza się na niedzielę 26 marca 2006 r.

§ 4

Dni, w których upływają terminy wykonania czynności wyborczych przewidzianych w Ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, określa kalendarz wyborczy, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i podlega podaniu do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia.

Wojewoda Pomorski
C. Dąbrowski

Załącznik
do zarządzenia Nr 2 /06
Wojewody Pomorskiego
z dnia 11 stycznia 2006 r.

KALENDARZ WYBORCZY

| Termin wykonania czynności wyborczych | Treść czynności |
|---|--|
| do 4 lutego 2006 r. | – podanie do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia Burmistrza Miasta Dzierzgoń informacji o granicach okręgu wyborczego i liczbie radnych wybieranych w okręgu Nr 4 oraz o siedzibie Miejskiej Komisji Wyborczej. |
| do 9 lutego 2006 r. | – powołanie przez Komisarza Wyborczego Miejskiej Komisji Wyborczej dla przeprowadzenia wyborów uzupełniających w okręgu wyborczym Nr 4. |
| do 24 lutego 2006 r. do godz. 24.00 | – zgłaszanie Miejskiej Komisji Wyborczej list kandydatów na radnego wybieranego w okręgu wyborczym. |
| do 5 marca 2006 r. | – powołanie przez Burmistrza Miasta Obwodowej Komisji Wyborczej na czas przeprowadzenia wyborów uzupełniających, – podanie do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia Burmistrza Miasta informacji o granicy i numerze obwodu głosowania oraz o siedzibie Obwodowej Komisji Wyborczej powołanej dla przeprowadzenia głosowania w wyborach uzupełniających. |
| do 11 marca 2006 r. | – rozplakatowanie obwieszczenia Miejskiej Komisji Wyborczej o zarejestrowanych listach kandydatów na radnego wybieranego w wyborach uzupełniających |
| do 12 marca 2006 r. | – sporządzenie spisu wyborców. |
| 24 marca 2006 r. o godz. 24 ⁰⁰ | – zakończenie kampanii wyborczej. |
| 25 marca 2006 r. | – przekazanie Przewodniczącemu Obwodowej Komisji Wyborczej spisu wyborców. |
| 26 marca 2006 r. godz. 6 ⁰⁰ -20 ⁰⁰ | – głosowanie. |

82

POROZUMIENIE
zawarte dnia 17 listopada 2005 r
w Tczewie pomiędzy:
Zarządem Powiatu Tczewskiego
reprezentowanym przez:

1. Marka Modrzejewskiego – Starostę Tczewskiego
2. Mariusza Wiórka – Wicestarostę

zwanych dalej „Zarządem”
a

Prezydentem Miasta Tczewa
reprezentowanym przez Zastępcę Prezydenta
Miasta Tczewa Mirosława Pobłockiego, zwanym
dalej „Prezydentem”

w sprawie przekazania zadań związanych z zimowym utrzymaniem dróg gminnych (miejskich) Zarządowi Powiatu Tczewskiego

Na podstawie art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 204 poz. 2086 z późn. zm.) Zarząd Powiatu w Tczewie i Prezydent Miasta Tczewa zawarli porozumienie następującej treści:

§ 1

1. Prezydent przekazuje, a Zarząd przyjmuje zadania związane z odśnieżaniem i zwalczaniem śliskości zimowej na drogach Gminy Miejskiej Tczew, zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik Nr 1 do porozumienia.
2. Pozostałe drogi, nie ujęte w załączniku odśnieżane będą dodatkowo, zgodnie ze zleceniem prowadzącego Akcję. Osobą odpowiedzialną za uruchomienie zlecenia przez Prezydenta będzie Naczelnik Wydziału Spraw Komunalnych Krzysztof Witosiński.

§ 2

Strony ustalają, że zwalczanie śliskości zimowej dróg gminnych objętych niniejszym porozumieniem będzie prowadzone według następujących założeń:

- 1) akcja będzie prowadzona przez Powiatowy Zarząd Dróg przy udziale dwóch dyspozytorów, finansowanych przez Prezydenta, w ramach środków określonych w § 3,
- 2) zimowe utrzymanie dróg będzie prowadzone przy użyciu chlorku sodu i piasku (decyzja o zastosowaniu właściwego materiału będzie leżała po stronie dyspozytora), przy wykorzystaniu sprzętu użyczonego przez Prezydenta na okres trwania porozumienia,
- 3) zwalczanie śliskości zimowej dróg będzie prowadzone według standardu określonego w załączniku Nr 2 do porozumienia.

§ 3

1. Na wykonanie zadań określonych niniejszym porozumieniem Prezydent posiada zabezpieczone środki w budżecie miasta na rok 2005 w kwocie 90 000,—zł. (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy złotych) i zabezpieczy w budżecie Miasta na rok 2006 kwotę 110 000,—zł. (słownie: sto dziesięć tysięcy złotych).
2. Prezydent przekaze na konto wskazane przez Zarząd kwotę, o której mowa w ust. 1 w następujących terminach i wysokościach:
 - 1) 60 000,—zł. – do 30-go listopada 2005 roku
 - 2) 30 000,—zł. – do 10-go grudnia 2005 roku
 - 3) 55 000,—zł. – do 10-go stycznia 2006 roku
 - 4) 35 000,—zł. – do 10-go lutego 2006 roku
 - 5) 20 000,—zł. – do 10-go marca 2006 roku

§ 4

1. Prezydent zastrzega sobie prawo kontrolowania realizacji zadań zimowego utrzymania dróg miejskich.
2. W sytuacji stwierdzenia nieprawidłowości w realizowaniu zadań określonych w § 1, zostanie spisany protokół przy udziale przedstawiciela PZD, który natychmiast zostanie przekazany obydwu stronom.

§ 5

1. Prezydent ponosi odpowiedzialność cywilno-prawną za ewentualne szkody powstałe na drogach miejskich objętych niniejszym porozumieniem, w ramach ubezpieczenia tych dróg.

2. W przypadku odmowy wypłaty odszkodowania przez ubezpieczyciela z przyczyn zawinionych przez Zarząd, Prezydent zastrzega prawo dochodzenia odszkodowania od Zarządu.

§ 6

Porozumienie zostaje zawarte na okres sezonu zimowego 2005/2006, do czasu zakończenia prowadzenia zadań związanych z zimowym utrzymaniem dróg.

§ 7

1. Ostateczne rozliczenie nastąpi do 15 maja 2006 roku. Rozliczenie nastąpi przy uwzględnieniu procentowego udziału długości dróg miejskich do całkowitej długości dróg miejskich i powiatowych, wykazanych w zał. Nr 1 do porozumienia. Rozliczenie będzie uwzględniać koszty poniesione przez Zarząd na realizację zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 porozumienia, wraz z remontem sprzętu wykorzystywanego do zimowego utrzymania dróg. Zarząd przekaże Prezydentowi rozliczenie z kserokopiami opisanych faktur oraz dokumentów potwierdzających poniesione całkowite koszty związane z zatrudnieniem dwóch dyspozytorów.
2. Rozliczenie kosztów odśnieżania pozostałych dróg o których mowa w § 1 ust. 2 porozumienia nastąpi wg kalkulacji odśnieżenia 1 km drogi, przedstawionej przez Dyrektora PZD.
3. W przypadku przekroczenia środków finansowych określonych w § 3 ust. 1, Prezydent zobowiązuje się do zapłaty różnicy, a w przypadku nadpłaty Zarząd zwróci różnicę, w terminie do 30 czerwca 2006 roku.

§ 8

Zarząd zleci wykonanie zadań objętych porozumieniem przedsiębiorcy, wyłonionemu w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych porozumieniem obowiązują przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy o drogach publicznych.

§ 10

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

§ 11

Każda zmiana Porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach; dwa dla Zarządu i dwa dla Prezydenta.

PREZYDENT

ZARZĄD

Z – ca Prezydenta Miasta
M. Pobłocki

Starosta
M. Modrzejewski

Wicestarosta
M. Wiórek

Załącznik nr 1
do Porozumienia

Wykaz ulic powiatowych i miejskich
wg kolejności zwalczania śliskości oraz odśnieżania mechanicznego

ZIMA 2005/2006

| Nazwa ulicy | Odcinek | Długość drogi powiatowej | Długość drogi miejskiej | Kolejność odśnieżania |
|---------------------|-----------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------|
| W. Polskiego | Cała | 1,193 | - | I |
| Pl. Piłsudskiego | Cały | 0,127 | - | I |
| Bałdowska | Cała | 2,297 | - | I |
| 30 Stycznia | Cała | 3,197 | - | I |
| Bema | Cała | 0,414 | - | I |
| Nowowiejska | Cała | 0,548 | - | I |
| Konarskiego | Od Czyżykowskiej do Orzeszkowej | 0,247 | - | I |
| Gdańska | Cała | 1,442 | - | I |
| Pomorska | Od Mostowej do Gdańskiej | 0,390 | - | I |
| Kar. Wyszyńskiego | Cała | 0,520 | - | I |
| Kolejowa | Cała | 0,526 | - | I |
| Obr. Westerplatte | Cała | 0,498 | - | I |
| Jana z Kolna | Od Westerplatte do mostu | 0,530 | - | I |
| Dąbrowskiego | Od Pl. Piłsudskiego do Kościuszki | 0,150 | - | I |
| Sobieskiego | Cała | 0,576 | - | I |
| Mostowa | Cała | 0,148 | - | I |
| Kozia | Cała | - | 0,160 | I |
| N. Rynek (wiadukt) | Cały | 0,100 | - | I |
| Jedności Narodu | Cała | 0,666 | - | I |
| Saperska | Cała | - | 0,547 | I |
| Chopina | Cała | - | 0,469 | I |
| Armii Krajowej | Cała | 1,608 | - | I |
| Łąkowa | Cała | 0,195 | - | I |
| Czatkowska | Cała | 1,869 | - | I |
| Plac Hallera | Cała | - | 0,242 | I |
| Kasprowicza | Cała | - | 0,183 | I |
| Paderewskiego | Cała | - | 0,657 | I |
| Lecha | Cała | - | 0,360 | I |
| Strzelecka | Cała | - | 0,102 | I |
| Pionierów | Cała | 0,566 | - | II |
| Rokicka | Do ronda w Rokitkach | 1,191 | - | I |
| Grunwaldzka | Cała | 0,446 | - | I |
| Mieszka I | Cała | 0,359 | - | I |
| K. Wielkiego | Cała | - | 0,042 | I |
| Chrobrego | Cała | - | 0,524 | II |
| Kościuszki | Cała | - | 0,264 | I |
| Łazienna | Cała | - | 0,256 | I |
| Sambora | Cała | - | 0,271 | II |
| Nowa | Cała | - | 0,224 | I |
| Zamkowa | Cała | 0,496 | - | I |
| Aleja Zwycięstwa | Cała | 0,649 | - | I |
| Niepodległości | Cała | - | 0,246 | II |
| Jagiello | Cała | 0,532 | - | I |
| Zwirki | Cała | 0,885 | - | I |
| Jodłowa | Cała | - | 0,550 | II |
| Zygmunta Starego | Cała | 0,373 | - | I |
| Głowackiego | Od 30-stycznia do Nałkowskiej | 0,700 | - | I |
| Reymonta | Cała | - | 0,428 | II |
| Norwida | Od drogi nr 1 do Nałkowskiej | 0,450 | - | II |
| Broniewskiego | Cała | 0,713 | - | I |
| Robotnicza | Cała | 0,704 | - | I |
| Orzeszkowej | Cała | - | 0,323 | II |
| Ceglarska | Cała | - | 0,650 | II |
| Targowa | Cała | - | 1,213 | II |
| Sadowa | Cała | - | 0,394 | II |
| Czyżykowska | Od Ceglarskiej do Kołtąta | 1,315 | - | II |
| Kołtąta | Cała | - | 0,731 | II |
| Nadbrzeżna | Cała | - | 1,000 | II |
| Wł. Jurgó | Cała | - | 0,600 | II |
| Malczewskiego | Cała | - | 1,153 | II |
| Stanisławskiego | Cała | - | 0,520 | II |
| Tuwima | Od Modrzewskiego do Reymonta | - | 0,168 | II |
| Wyczółkowskiego | Cała | - | 0,400 | II |
| Iwaskiewicza | Cała | - | 0,500 | II |
| Ks. Sychy | Cała | - | 0,350 | II |
| W. Pola | Od ks. Sychy do 30 Stycznia | - | 0,320 | II |
| I Maja | Cała | 0,550 | - | I |
| Korczaka | Cała | - | 0,230 | II |
| Wąska | Cała | - | 0,553 | I |
| Braci Grimm | Cała | - | 0,095 | I |
| Królowej Marysieńki | Cała | - | 0,279 | II |
| Okrzei | Cała | - | 0,144 | I |
| Podgórna | Cała | - | 0,173 | I |
| Dominikańska | Cała | - | 0,063 | I |
| Kościelna | Cała | - | 0,052 | I |
| Ogrodowa | Cała | - | 0,243 | I |
| Żeromskiego | Cała | - | 0,586 | II |
| Andersena | Cała | - | 0,225 | I |
| Bosmańska | Cała | - | 0,570 | II |
| Brzechwy | Cała | - | 0,520 | I |
| Dokierów | Cała | - | 0,217 | II |
| Kossaka | Cała | - | 0,775 | I |
| Kociewska | Cała | - | 1,100 | I |
| Kubusia Puchatka | Cała | - | 0,430 | II |
| Okretowa | Cała | - | 0,430 | II |
| Nałkowskiej | Cała | - | 0,654 | I |
| Przemysława II | Cała | - | 0,800 | II |
| Starowiejska | Cała | - | 0,466 | I |
| Sienkiewicza | Cała | - | 0,698 | I |
| Zielona | Cała | - | 0,220 | II |
| Czerwonego Kapturka | Cała | - | 0,075 | II |
| Piotrowo | Cała | - | 0,150 | II |
| Pinokia | Nie utwardzona | - | - | - |
| Stroma | Cała | - | 0,080 | II |
| Gryfa Pomorskiego | Cała | - | 0,330 | II |
| | | 27,170 53,09 % | 24,005 46,91 % | |

Σ 51,175 km

Załącznik nr 2
do Porozumienia

STANDARD UTRZYMANIA ULIC MIEJSKICH NA TERENIE MIASTA TCZEWA

SEZON ZIMOWY 2005-2006

| OPIS WARUNKÓW RUCHU NA JEZDNI | DPUSZCZALNE ODSTĘPSTWO OD STANDARDU PO USTANIU ZJAWISKA | |
|---|---|---|
| | ŚNIEG | ŚLISKOŚĆ |
| Jezdnia odśnieżona na całej szerokości; Jezdnia posypana na całej długości, a szczególnie na: - skrzyżowaniach ulic; - odcinakach o dużym nachyleniu; - zatokach przystanków autobusowych; - innych odcinkach ulic, ustalonych przez zarządcę drogi; | - luźny; - błoto pośniegowe; - zajeżdżony; Utrudnienie dojazdu pojazdów obsługi komunalnej miasta i dostaw: - wg I kolejności utrzymania 1-2 godziny; - wg II kolejności utrzymania do 3 godzin; | - gołoledź; - szron; - szadź; - pośniegowa lodowica wg I kolejności utrzymania 1-2 godziny wg II kolejności utrzymania do 3 godzin |

Wydawca:

Wojewoda Pomorski

Redakcja:

Wydział Prawny i Nadzoru Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Pomorskiego
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, pokój nr.190, tel. 30 77 384, dziennik urzędowy e-mail: dzuruz@gdansk.uw.gov.pl
strona internetowa: www.uw.gda.pl

Skład i druk:

Ośrodek Informatyki - Terenowy Bank Danych, Gdańsk, ul. Okopowa 21/27

Tłoczono z polecenia Wojewody Pomorskiego; skład i druk wykonał Ośrodek Informatyki - Terenowy Bank Danych, Gdańsk

Egzemplarze bieżące oraz archiwalne można nabywać:

w Kancelarii Ogólnej Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, pok. 22
tel. 0-58 30-77-345

Prenumeratę prowadzi:

Zakład Obsługi Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27
tel. 0-58 30-77-702
fax 0-58 30-19-626

Nr konta: Bank Zachodni WBK S. A.
45 1090 1098 0000 0000 0901 5691

Zbiory dziennika urzędowego wraz ze skorowidzem wyłożone są do wglądu w:

Biblioteka Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27
tel. 0-58 30-77-516, pok. 195
poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godz. 7.45 – 15.30
środa w godz. 11.00 – 15.30