

# **Miejski Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji w Redzie ogłasza nabór na stanowisko: kierownika obiektu-organizatora impresz sportowych.**

## **1. Wymogi kwalifikacyjne:**

### a) wykształcenie i doświadczenie zawodowe

- wyższe (Akademia Wychowania Fizycznego) – minimum 2 lata stażu pracy, doświadczenie w organizowaniu imprez i zawodów sportowych.
- osoba ma obywatelstwo państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA)- strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, chyba że przepisy odrębne uzależniają zatrudnienie w jednostce sektora finansów publicznych od posiadania obywatelstwa polskiego,
- osoba ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta w pełni z praw publicznych;
- osoba nie była prawomocnie karana za przestępstwa: przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo karne skarbowe;

### b) obligatoryjne umiejętności:

- animator sportu
- umiejętność prowadzenia zajęć sportowych z dziećmi
- umiejętność pozyskiwania środków unijnych
- umiejętność obsługi urządzeń biurowych
- umiejętność pracy w zespole

### c) dotatkowe atuty:

- znajomość programów komputerowych
- dyspozycyjność
- łatwość przyswajania obsługi komputera i programów

## **2. Zakres wykonywania zadań na wymienionym powyżej stanowisku**

- a) obsługa oraz organizowanie imprez sportowych o charakterze masowym oraz mniejszych
- b) opracowywanie rocznych sprawozdań i planów pracy, miesięcznych terminarzy imprez sportowych i czuwanie nad ich realizacją.
- c) działalność informacyjno-promocyjna (relacje z mediami, prasą, działaczami )

- d) praca administracyjna (prowadzenie kronik, korespondencji)
- e) animacja pracy dzieci i młodzieży , współpraca z klubami sportowymi
- f) przygotowanie oprawy graficznej imprez sportowych(plakaty,dyplomy,zaproszenia)
- g) przygotowanie biletów wstępu na imprezy kulturalno- sportowe

### **3. Wymagane dokumenty:**

- życiorys,
- list motywacyjny,
- dokument poświadczający wykształcenie,
- kserokopie świadectw pracy,
- inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
- zaświadczenie o niekaralności,
- zaświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji

### **4. Przewiduje się możliwość do zawarcia kolejnej umowy o pracę o ile ocena pracownika będzie pozytywna.**

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w siedzibie Miejskiego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji w Redzie lub przesłać pocztą na adres 84-240 Reda ul. Łąkowa 59 z dopiskiem na kopercie: „ **Nabór na Stanowisko Kierownika obiektu-organizatora imprez sportowych** ”, w terminie do **24.06. 2011r.** do godziny **16-tej.**

List motywacyjny i życiorys (CV) powinny być opatrzone klauzulą:

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r. Nr 101, poz.926) oraz ustawą z dnia 22.03.1990r. o pracownikach samorządowych ( Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1593 z późniejszymi zmianami ).*

Aplikacje, które wpłyną do Miejskiego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji w Redzie po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie opublikowana na stronie internetowej Biuletyn Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej Miejskiego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji i Urzędu Miasta.

Inne informacje: Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej. Oferty osób nie zakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: (058) 678-31-64

Dyrektor  
Miejskiego Ośrodka Kultury Sportu I Rekreacji  
w Redzie  
Jerzy Conradi