



Załącznik nr 7

do Regulaminu określającego zasady, warunki i tryb przyznawania oraz przekazywania stypendiów doktorantom oraz przekazywania stypendiów doktorantom oraz określający tryb, zasady i zakres prac Komisji Stypendialnej w ramach projektu „InnoDoktorant – stypendia dla doktorantów, II edycja”

UMOWA PRZEKAZYWANIA STYPENDIUM W RAMACH PROJEKTU  
„InnoDoktorant – stypendia dla doktorantów, II edycja”

Numer umowy .....

Zawarta w Gdańsku w dniu ..... pomiędzy

Województwem Pomorskim, z siedzibą w Gdańsku (80-810) przy ul. Okopowa 21/27, NIP 583-25-69-948, Regon 191686443

reprezentowanym przez Zarząd w osobach:

1.....

2. ....

a

.....  
/imię i nazwisko Doktoranta/Doktorantki, zwanego dalej Doktorantem/

imię ojca ..... imię matki .....

data i miejsce urodzenia ..... PESEL .....

seria i nr dowodu osobistego .....

NIP .....

Zamieszkały/a w ..... Kod pocztowy ..... ulica .....nr.....  
będącym doktorantem/doktorantką

.....  
/nazwa i adres uczelni/

Na podstawie: Uchwały Nr ..... Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia ..... roku w sprawie zatwierdzenia listy rankingowej i przyznania stypendium doktorantom, w ramach projektu „InnoDoktorant – stypendia dla doktorantów, II edycja” realizowanego w ramach Podziałania 8.2.2. Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 oraz Uchwały nr 848/227/09 Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 3 lipca 2009 roku w sprawie wyrażenia woli przystąpienia do realizacji projektu systemowego pn. „InnoDoktorant – stypendia dla doktorantów, I edycja” w ramach Priorytetu VIII Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013

§ 1

1. Województwo Pomorskie zobowiązuje się do przekazania stypendium zgodnie z Regulaminem określającym zasady, warunki i tryb przyznawania oraz przekazywania stypendiów doktorantom oraz określającym tryb, zasady i zakres prac Komisji Stypendialnej w ramach projektu „InnoDoktorant – stypendia dla doktorantów, II edycja” zwanej dalej Regulaminem, przyjętym przez Zarząd Województwa Pomorskiego Uchwałą z dnia ..... roku Nr ....., oraz zgodnie z Uchwałą Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia .... Nr ..... w sprawie zatwierdzenia listy rankingowej i przyznania stypendium doktorantom, w ramach projektu „InnoDoktorant – stypendia dla doktorantów, II edycja”, przelewem na wskazany we wniosku Doktoranta o przyznanie stypendium rachunek bankowy.
2. Doktorant jest obowiązany spełniać wszelkie warunki określone Regulaminem.
3. Warunkiem wypłaty stypendium jest dostępność środków na ten cel na rachunku Województwa Pomorskiego.



4. Kwota stypendium wynosi 30.000 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100) i przyznawana jest na okres 8 miesięcy, tj. od dnia 1 grudnia 2009 roku do dnia 31 lipca 2010 roku.
5. Stypendium przekazywane będzie w pięciu transzach zgodnie z wnioskiem Doktoranta o przyznanie stypendium na nr rachunku bankowego ....., z czego pierwsza transza wypłacana będzie w wysokości 50% kwoty przyznanego stypendium, tj. 15.000 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100), natomiast pozostałe cztery w wysokości 12,5 % kwoty przyznanego stypendium, tj. 3.750 zł (słownie: trzy tysiące siedemset pięćdziesiąt złotych 00/100). Pierwsza transza przekazywana będzie po podpisaniu niniejszej umowy, nie później jednak niż do dnia 31 grudnia 2009 roku.
6. Warunkiem otrzymania drugiej transzy stypendium w wysokości 3.750 zł jest dostarczenie do Kancelarii Ogólnej UMWP, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, sprawozdania merytorycznego, za okres od dnia 1 grudnia 2009 roku do dnia 31 marca 2010 roku, zwanego dalej sprawozdaniem okresowym oraz dokumentu potwierdzającego status doktoranta, potwierdzonego przez osobę uprawnioną z ramienia uczelni lub placówki naukowej, w terminie do dnia 9 kwietnia 2010 roku, do godziny 15:45. Decyduje data stempla wpływu do Kancelarii Ogólnej UMWP.
7. Druga transza stypendium zostanie wypłacona po dokonaniu weryfikacji wszystkich sprawozdań okresowych przez pracowników DRG, jednak nie później niż do dnia 28 maja 2010 roku.
8. Kolejne trzy równe comiesięczne transze za miesiące: maj, czerwiec i lipiec w wysokości 3.750 zł każda, wypłacane będą do dnia 30 czerwca, 30 lipca oraz do 31 sierpnia 2010 roku.
9. Warunkiem otrzymania transzy za miesiące maj oraz czerwiec 2010 roku jest dostarczenie do Kancelarii Ogólnej UMWP, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk lub do sekretariatu Departamentu Rozwoju Gospodarczego, ul. Rzeźnicka 58, 80-822 Gdańsk, dokumentu potwierdzającego status doktoranta na dzień 31 maja 2010 roku (dokument należy dostarczyć do dnia 7 czerwca 2010 roku) oraz na dzień 30 czerwca 2010 roku (dokument należy dostarczyć do dnia 5 lipca 2010 roku), potwierdzonego przez osobę uprawnioną z ramienia uczelni lub placówki naukowej.
10. Stypendium może być wydatkowane przez Doktoranta na dowolny cel.

## § 2

1. Doktorant w okresie otrzymywania stypendium, o którym mowa w § 1 ust. 4 niniejszej umowy, ma obowiązek posiadania statusu doktoranta.
2. Doktorant ma obowiązek niezwłocznego informowania DRG o:
  - a. utracie statusu doktoranta;
  - b. zmianie uczelni lub placówki naukowej, w której został otwarty przewód doktorski;
  - c. terminie zakończenia studiów doktoranckich oraz uzyskania stopnia doktora, jeśli nastąpi to w trakcie przyznawania stypendium;
  - d. zmianie danych osobowych;
  - e. zmianie dyscypliny i tematu pracy doktorskiej.
3. Doktorant, który uzyskał stypendium, zobowiązuje się do przygotowania sprawozdania okresowego, o którym mowa w § 2 ust. 3 oraz dostarczenia do Kancelarii Ogólnej UMWP, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk w terminie do dnia 9 kwietnia 2010 roku. Decyduje data stempla wpływu do Kancelarii Ogólnej UMWP.
4. Doktorant jest zobowiązany do dostarczenia do Kancelarii Ogólnej UMWP, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, sprawozdania merytorycznego za okres od 1 kwietnia do 31 lipca 2010 roku, zwanego dalej sprawozdaniem końcowym, do dnia 13



- sierpnia 2010 roku, do godziny 15:45. Decyduje data stempla wpływu do Kancelarii Ogólnej UMWP.
5. W przypadku niedostarczenia końcowego sprawozdania, o którym mowa w ust. 4, o zdarzeniu tym poinformowane zostaną władze uczelni lub placówki naukowej, w której został otwarty przewód doktorski.
  6. Doktorant zobowiązany jest do wypełnienia kwestionariusza ankiety ewaluacyjnej, którego analiza pozwoli ocenić wpływ przyznanego stypendium na poprawę efektywności działań podejmowanych podczas pisania pracy doktorskiej. Kwestionariusz winien być dostarczony do Kancelarii Ogólnej UMWP wraz z końcowym sprawozdaniem, do dnia 13 sierpnia 2010 roku na warunkach wymienionych w ust. 4.
  7. Doktorant zobowiązany jest do dostarczania dokumentu potwierdzającego status doktoranta, o którym mowa w § 1 ust. 9 niniejszej umowy.
  8. Doktorant, dołoży wszelkich starań, w celu zapewnienia osiągnięcia określonych w projekcie produktów poprzez przygotowanie publikacji w czasopismach naukowych ujętych na liście ogłoszonej przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego.
  9. Doktorant, który uzyskał stypendium, zobowiązuje się do oznakowania wyników badań poprzez podanie informacji o wsparciu finansowym ze środków Unii Europejskiej oraz umieszczania logotypów w trakcie otrzymywania stypendium zgodnie z obowiązującymi wytycznymi, dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, zamieszczonymi na stronie [www.efs.gov.pl](http://www.efs.gov.pl) Jeżeli oznaczenie wyników badań nie jest możliwe, należy przedłożyć, w formie pisemnej do DRG, oświadczenie wskazujące przyczynę.
  10. Doktorant, w trakcie otrzymywania stypendium, ma prawo do przynajmniej jednorazowego publicznego zaprezentowania wyników swoich badań na prośbę swoją lub Samorządu Województwa Pomorskiego w terminie dogodnym dla obu stron.
  11. Doktorant, w trakcie otrzymywania stypendium, ma prawo do umieszczenia informacji dotyczących wyników jego pracy na stronie [www.innodoktorant.wrotapomorza.pl](http://www.innodoktorant.wrotapomorza.pl)
  12. Doktorant zobowiązuje się poinformować DRG o terminie publicznej obrony pracy doktorskiej i uzyskania stopnia naukowego doktora.

### § 3

1. Zaprzestaje się wypłaty stypendium, w przypadku gdy Doktorant:
  - a. przestał spełniać warunki określone w Regulaminie, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy,
  - b. złoży oświadczenie o rezygnacji ze stypendium.
2. Prawo do wypłaty stypendium Doktorant traci z początkiem kolejnego miesiąca, po wystąpieniu zdarzeń, o których mowa w ust. 1.
3. Decyzję o zaprzestaniu wypłacania stypendium, w przypadkach określonych w ust. 1 podejmuje Zarząd Województwa Pomorskiego niezwłocznie po wystąpieniu zdarzenia o którym mowa w ust.1.
4. Doktorant uprawniony jest do pobierania stypendium w okresie posiadania statusu Doktoranta. W przypadku obrony pracy doktorskiej przeprowadzonej przed 31 marca 2010 roku, Doktorant zobowiązany jest do zwrotu stypendium za kolejne miesiące po miesiącu, w którym uzyskał stopień doktora licząc do 31 marca 2010 roku wraz z ustawowymi odsetkami, na rachunek bankowy 95 1500 1171 1211 7005 1897 0000.



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



SAMORZĄD  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



#### § 4

Doktorant oświadcza, że zapoznał się z niniejszą umową oraz Regulaminem, o którym mowa w § 1, ust. 1 niniejszej umowy i zobowiązuje się do przestrzegania zasad i wymogów w nich zawartych.

#### § 5

Doktorant oświadcza, że posiada informacje, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926 ze zm.).

#### § 6

1. Wszystkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Spory, które mogą wynikać na tle niniejszej umowy, będą rozpatrywane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Województwa Pomorskiego.

#### § 7

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
/podpis Doktoranta – imię i nazwisko/

.....  
.....

